सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४, को दफा ५(३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

नार्पा भूमि गाउँपालिका, मनाङ

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि :– **२०८२ श्रावण देखी असोज मसान्तसम्म**

१. निकायको स्वरुप र प्रकृति

नार्पा भूमि गाउँपालिकाको सङ्क्षिप्त चिनारी

२०७३ को पुन:संरचनाको समयमा मनाङ जिल्लाका पूर्वी भेगका तत्कालीन नार र फू गाविसलाई मिलाएर यो गाउँपालिकाको गठन भएको हो । यस गाउँपालिकाको क्षेत्रफल ८३७.५४[1] वर्ग किलोमिटर रहेको छ । गाउँपालिकालाई ५ वडामा विभाजन गरिएको छ । नेपालको उत्तरी छिमेकी मित्रराष्ट्र चीनसँग यसको सीमाना जोडिएको छ । यहाँको भू-बनोट जटिल प्रकृतिको भएको भएता पनि हालका दिनमा, मोटरबाटोको विकास हुन थालेको कारण केही सहज अनुभुती भने हुनथालेको पाईन्छ । यस गाउँपालिकाको उत्तरमा चिनको तिब्बत क्षेत्र, दक्षिणमा सोही जिल्ला मनाङको चामे गाउँपालिका, पूर्वमा मनाङको नासो गाउँपालिका र पश्चिममा मनाङको मनाङ डिस्याङ गाउँपालिका तथा मुस्ताङ जिल्ला पर्दछन् । यस गाउँपालिकामा हाल जम्मा ५ वटा वडा रहेका छन् । यस गाउँपालिकामा करिब ४२०० मि. उचाईमा रहेको नार बस्ती, ४०५० मि. उचाईमा रहेको फू बस्ती र ३७३५ मि. उचाईमा रहेको च्याँखुको बस्ती र मेता बस्ती तथा क्याङ गरी ५ वटा वस्तिहरू रहेका छन् । राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसार यस गाउँपालिकाको जनसङ्ख्या ३९६ रहेको छ ।

मनाङ जिल्लामा अवस्थित नार्पा भूमि गाउँपालिकाको प्रशासकीय केन्द्र वडा नं. तीनमा पर्ने च्याँखु भन्ने ठाउँमा रहेको छ । २०७३ को राज्य पुनर्संरचनापछि मनाङ जिल्लाका साविक दुईवटा गा.वि.स. नार र फू मिलाई बनेको नेपालको सबैभन्दा कम जनसङ्ख्या भएको गाउँपालिका हो नार्पा भूमि । मनाङ जिल्लाको सदरमुकाम चामेबाट यस गा.पा. को केन्द्र च्याँखु करिब २६ कि.मी. टाढा रहेको छ । भने यस ठाउँसम्म हालसम्म कुनैपनि सार्वजनिक सवारीसाधनको पहुँच स्थापित भइसकेको छैन । ऐतिहासिक दस्तावेज र प्रमाणहरूको विश्लेषण गर्दा गा.पा.को फू क्षेत्रलाई नेपालको भुभागभित्र सन् १९५० पछि मात्र पहिचान गरिएको विभिन्न श्रोतहरूमा उल्लेख भएको पाईन्छ । यहाँ उच्च हिमाली भू-भाग तथा ११ हजार फीटको उचाईमा बसेको बस्ती मुख्य आकर्षणको रुपमा रहेको छ । यो गाउँपालिका नेपालको सामरिक महत्त्वको ठाँउ पनि हो । यहाँ ठूला ८ वटा र अन्य विभिन्न गोम्पाहरू समेत रहेका छन् । नार्पा भूमि भ्याली ट्रेकिङ क्रमशः विश्व प्रसिद्ध बन्दै गएको छ, भने उच्च हिमाली भेग भएको हुँदा यहाँ अन्य विभिन्न पदमार्गको विकास गर्न सकिने सम्भावना समेत रहेको छ । यसबाहेक अन्य विभिन्न ठाउँहरू समेत रहेका छन्, जसको समुचित विकास गर्न सकिएको खण्डमा पर्यटकीय आवागमन बढ्न गई गाउँपालिकाको दिगो आयको श्रोतको रुपमा पर्यटन क्षेत्रले गाँउपालिका तथा स्थानीय नागरिक र समग्र देशलाई नै योगदान पुऱ्याउन सक्ने देखिन्छ ।

[1] नार्पा भूमि गाउँपालिकाको विस्तृत विवरण

बि.सं. २०७८ सालको राष्ट्रिय जनगणना अनुसार नार्पा भूमि गाउँपालिकाको कूल परिवार सङ्ख्या १२६ रहेको छ। यस गाउँपालिकाको कूल जनसङ्ख्या ३९६ रहेकोमा महिला ५७.३ प्रतिशत र पुरुष ४२.७ प्रतिशत रहेको छ। यहाँको लैङ्गिक अनुपात ७४.४५ रहेको छ। यहाँको औसत परिवार सङ्ख्या ३.१४ रहेको छ। विद्युत् सेवामा पहुँच ६८.३ प्रतिशत, सौर्य उर्जामा पहुँच ३१ प्रतिशत रहेको छ। लामा जातीको बाहुल्यता भएको गाउँपालिकामा घले र गुरुङ जातीका मानिसहरूको समेत बसोबास रहेको पाईन्छ। मुख्य भाषा लामा भएता पनि यहाँका बासिन्दाहरू आफूलाई नार्पा भाषी भन्न रुचाउने गरेको पाइन्छ। यस क्षेत्रमा बोलिने मुख्य भाषाः नारफू भाषा, लिपिः समबोध लिपि (तब्बेतियन लिपि), जातीः नार्पा जाती र ललितकला (Fine Art): मूर्तिकला, काष्ठकला र वस्तुकला, हस्तकला समेत पर्यटकका लागि अध्ययन र आकर्षणका विषय हुन्। अधिकांश मानिसहरू बुद्ध धर्मका अनुयायी रहेका छन्।

तालिका नं. ४: जनसांख्यिक विवरण तथा जनघनत्व

वडा नं.	२०६८ सालको जनगणना अनुसारको जनसङ्ख्या	२०७८ सालको जनगणना अनुसारको जनसङ्ख्या			जनघनत्व
		जम्मा	पुरुष	महिला	
वडा नं. एक	124	73	29	44	5.44
वडा नं. दुई	115	101	43	58	0.57
वडा नं. तीन	123	84	37	47	0.29
वडा नं. चार	102	88	39	49	0.45
वडा नं. पाँच	74	50	21	29	0.32
जम्मा	538	396	169	227	1.41

(स्रोतः रा.त.का. २०७९, राष्ट्रिय जनगणना २०७८)

बि.सं २०७८ सालको राष्ट्रिय जनगणना अनुसार कूल जनसङ्ख्या मध्ये ३४४ जना नारफू भाषा बोल्ने, दुमी भाषा बोल्ने ३८ जना र अन्य भाषा बोल्ने १४ जना रहेका छन् भने यहाँ ९४.४४ प्रतिशत बौद्ध धर्म मान्ने जनसङ्ख्या रहेको छ। यहाँका नागरिकले मान्ने चाडपर्वहरूमा ल्होसार, तिर हान्ने, घोडे जात्रा, छेचु आदि मुख्य रहेका छन्। मुलतः नार र फू मा मुख्य बस्ती रहेको यस गाउँपालिकामा मेता, च्याँखु र क्याङमा समेत बस्ती विस्तार भैरहेको पाईन्छ।

यस क्षेत्रमा नाम्गे खर्क लगायतका ठुलठुला घाँसे खर्कहरू रहेको हुनाले यहाँका बासिन्दाको मुख्य पेशा पशुपालन रहेको पाइन्छ जसमा यहाँ पालिने मुख्य पशुहरूमा याक, चौंरी, भेडा च्यांग्रा आदि रहेका छन्। यहाँ उत्पादन हुने मुख्य कृषि बालीमा करु र आलु हुन्। यस गाउँपालिका क्षेत्रमा औषधीय गुण भएका बहुमुल्य जडिबुटीहरू यार्चागुम्बु,, पाँचऔंले, निरमसी, पदमचाल, बन लसुन, जिम्मु आदि प्रचुर मात्रामा पाईने गरेका छन्।

यस क्षेत्रमा रहेको भोजपत्र जंगल अवलोकन, प्राचीन तथा पुरातात्विक संरचना, स्थल तथा भग्नावषेसहरूको अवलोकन लागि पर्यटकहरू आउने गरेका छन्। यहाँका धार्मिक तीर्थस्थल र धार्मिक गुम्बा, गुफा, मणि छौर्तेन, मणि मेन्ताङ, पवित्र झरना, पवित्र शिलाहरू, तालहरू, जडिबुटी, वन्यजन्तु तथा धूपजन्य वनपैदावरहरू, यर्चागुम्बु,

सिम्बु (महारडी), पाँचऔले, वनकस, धूपी, हिउचितुवा, नाउर, झरल, मृग, गिद्दा, चिल, ढुकुर, काग (३ प्रकारका: कालो, सेतो, पहेंलो) चारा, परेवा आदि पनि पर्यटक लोभ्याउनका लागि महत्त्वपूर्ण छन् ।

धरातलीय स्वरूपका हिसावले यो गाउँपालिका क्षेत्रमा २६०० मिटर भन्दा माथि फैलिएको क्षेत्र भएको र अधिकांश क्षेत्र ३५०० मि. माथि भएको हुनाले भौगोलिक हिसाबले जटिल रहेको छ । वन क्षेत्र गा. पा. को कूल क्षेत्रफलको जम्मा ४% रहेको र यो जिल्लाको वन क्षेत्रको जम्मा २९% हुने जसमा तालिसपत्र, भोजपत्र तथा विभिन्न जातका सल्लाहरू जस्तै धुपीसल्ला, लोठसल्ला, ठिगुरेसल्ला आदि रुखविरुवा पाईने मुख्य बोटबिरूवा हुन् । डाँफे, कस्तुरी, नाउर, झारल, हिमचितुवा, हिम कुखुरा, जस्ता महत्त्वपूर्ण जीवजन्तुहरूको वासस्थान रहेको । छहरा आरोहण (क्यानोनिङ) का लागि विश्वकै अग्लो स्थान (५२१५ मि. उचाई) मा रहेको लुङ्गा झरना यस गाउँपालिका क्षेत्रमा रहेको छ ।

यस गाउँपालिका क्षेत्रमा पर्ने मुख्य हिमालहरूमा नार र फू खोला, कंगारु हिमाल आदि रहेका छन् । यस क्षेत्रमा टसिलाकाङ, सते, साम्डुछेलिङ लगायतका प्रशिद्ध गुम्बाहरू रहेका छन् । काङला पास, तेरिला पास, पाङ्गे पास जस्ता पर्यटकीय महत्त्व बोकेका पैदल मार्गहरू चर्चित रहेका छन् । ग्राकाङ गुफा, तिम्बु गुफा तथा छोकर्ण हिमताल जस्ता रमणीय स्थलहरू समेत यो गाउँपालिका क्षेत्रमा रेहका छन् । नार्फू ट्रेल, कोटो गाउँ, मेता गाउँ, च्याँखु, क्याङ फू गाउँ, टासीलाखाङ गुम्बा, फू गाउँ, हेमलिङ बेस क्याम्प, विभिन्न हिमालहरू, लागला, रत्नचुली, फू हिमाल, नेमजुङ हिमाल, च्याचु बाङ, गुरु साङमो झरना, गुरु पद्म पवित्र ताल-छो, कारनाग तथा तीर्थ स्थल (छिपु क्षेत्र), ५७०० मिटरमा रहेको अन्तराष्ट्रिय वयाङछुमु नाका, गोरखाको अन्तिम गाउ सम्घाडे हुँदैं चीनको नाका, फू पास, र लोडो पास, फू गाउँ, सारे बुंग पास, नार गाउँ, काङला पास, लोडो पास, तेरिला पास, तांगे गाउँ, मुस्ताङको दामोदर कुण्ड, पाँरे हिमनदी, वयाङबाट Nemjung हिमाल पदयात्रा, रक क्लयाम्बिङको लागि सम्भावना रहेका च्याखुपारीको भिरहरू, मेतापरिको भिरहरू, वयाङ र खेचाका भिरहरू आदि यस क्षेत्रका पर्यटकीय सम्भावना भएका विषयहरू हुन् ।

३.२ ऐतिहासिकता तथा नामकरण

प्राचीन समयमा एक जना चिनियाँ शिकारीले नाउरलाई धनुष वाणु हान्दा उक्त वाणले नाउर घाइते भई भाग्दै त्यस ठाउँमा आएको थियो । नाउरलाई पछ्याउदै आएका चिनियाँ सिकारीलाई त्यो ठाउँ देख्दा राम्रो लागेकाले आफूसँग ल्याएको ऊवा त्यस ठाउँमा छरेर/रोपेर गएका थिए । त्यसको १ वर्ष पछि फेरी सोही ठाउँमा सिकारीका दाजु भाई फर्केर आउँदा एक वर्ष अघी छरेको करू पाकेर पहेलपुर भएको देखी दुबैजना दाजु भाईलाई त्यही बस्ने ईच्छा जागेको तर त्यस ठाउँमा एक जना मात्र बस्ने मिल्ने भएको हुनाले चौरी गाईको टाउको र याकको टाउको चिठ्ठा गर्दा चिठ्ठामा एउटाले चौरी गाईको टाउको र अर्काले याकको टाउको रोजे । रोजिएको टाउकोलाई काङला पासको डाँडा बाट लडाउने निर्णय भयो । लडाईएको टाउकोहरू मध्ये चौरी गाईको टाउको नाउर तिर आएकाले भाई त्यहा बस्ने भयो र याकको टाउको मनाङ (अप्पर मनाङ) तिर गएकोले दाई मनाङ(अप्पर मनाङ) बस्ने निर्णय भयो । यसरी घाइते नाउर आएर त्यहाँ मृत्यु भएकोले त्यस ठाउँको नाम शुरुमा नाउर भनिन्थ्यो पछि अपभ्रंस हुँदै नार हुन गएको जनविश्वास रहेको छ ।

नार्पा भाषामा भाँडा राख्ने च्याकलाई फू भनिन्छ । यस ठाउँमा करिव ११०० वर्ष जति अघि उत्तर तिब्बत तीरबाट मानिसहरू आएर बसोबास गरेको पाइन्छ । करिव ६०० वर्ष अघि तत्कालीन यस क्षेत्रका बासिन्दा/शासकले वातावरणीय जोखिम तथा अन्य सुरक्षाका दृष्टिकोणले सुरक्षित रहनका लागि, करिव ३ रोपनी जति क्षेत्रफलमा ४ तलाको घर बनाई भुँई तलामा राखनधरन, पहिलो, दोश्रो र तेश्रो तल्लामा गरी करिव ४०० परिवार बसोबास गर्न मिल्ने, सबै परिवार एकै ढोकाबाट घरमा पस्न र निस्कन मिल्ने गरी घर निर्माण गरिएको थियो । समय अनुसार मानिसहरू बसाँईसराई गरी अन्यत्र गएकोले घरको संरक्षण हुन नसक्दा उक्त ठाँउ हाल भग्नावशेषको रुपमा मात्र रहेको छ । उक्त पुरातात्विक संरचनाको पुनःनिर्माण गाउँपालिकाले आगामी दिनमा गर्ने योजना बनाएको छ । यहि पुरानो घर जहाँ करिव ४०० परिवार बस्नेगरी निर्माण भएको घर भाँडा राख्ने ठाउँजस्तो देखिने र सो यहाँको ऐतिहासिक स्थल भएको आधारमा यो ठाउँ मनाङ जिल्लाको उच्च ठाउँमा भएकोले यसको नाम फू रहन गएको हो भन्ने भनाई रहेको पाइन्छ । फू गाउँको प्राचिन नाम गोमाजोङा हो ।

यो ठाउँ भौगोलिक अवस्थितिमा समतल चुच्चो परेको देखिन्छ । चिनियाँ वा स्थानीय भाषामा समतल चुच्चो परेको ठाउँलाई क्याङ भनिने भएकाले यसैको आधारमा यसलाई क्याङ (Kyang) भनिएको जनविश्वास रहेको छ । क्याङ गाउँ रहेको स्थानको भौगोलिक बनोट समतल चुच्चो परेको रहेको हुँदा र उक्त समतल चुच्चो परेको ठाउँमा नै बस्ती बसेको हुँदा त्यसको ठाउँको नाम क्याङ रहन गएको भन्ने भनाइ प्रचलनमा रहेको पाइन्छ । नार्पा भूमि गाउँपालिका क्षेत्रमा यार्चागुम्बु,, जिम्बु, हिमाल, हिमताल, गुम्बाहरू आदि पाइन्छन् । मेन्दाङ गुफा, पुरानो बस्ती (नोरु, योक्नाङ, धोमरेन, वीपी, रामा), हिमचितुवा, नावार, चाखुरा, आदि यहाँका मुख्य आकर्षणहरू हुन् । यस गाउँपालिका क्षेत्रमा घोरेटो मात्र रहको छ भने ना खोलाबाट २० किलोवाट क्षमताको विद्युत् निकालिएको छ । यहाँ ताङ्कोकर, मोलु खापी घ्यूङ, छ्याछ्या खोला, हुलुङ खोला, भान्दे खोला, झ्याम्दा उ खोला, पाल्तर्मा खोला लगायतका खोलाहरू रहेका छन् । यहाँका बासिन्दाहरूले १२०० देखि १३०० वर्ष अगाडि जन्म भएको प्याङ्बु उर्गेन लुन्डुप घ्याछो रिम्पोछेनलाई आफ्ना पुर्खाको रुपमा मान्ने गरेका छन् ।

३.३ गाउँपालिकाको भौगोलिक अवस्था

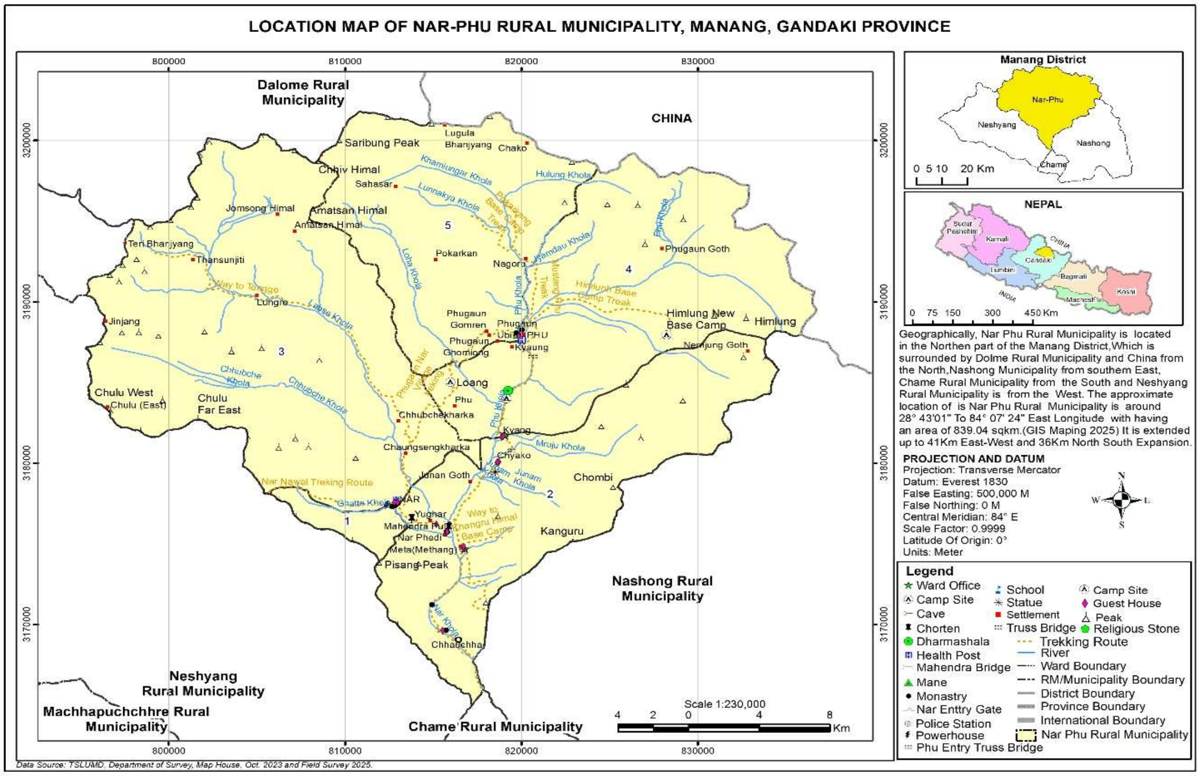
भौगोलिक अवस्था भन्नाले पृथ्वीको निर्माणको क्रममा तयार भएका स्वरूप र उपलब्ध प्राकृतिक पक्षहरूको बारेमा गरिने व्याख्या हो । भौगोलिक अवस्था कुनै पनि स्थान विशेषको पहिचान हो । स्थानीय स्तरमा बसोबास गर्ने जीवन संस्कृति जातजाति धर्मकला सङ्घर्ष अवसर सबै कुराहरू भौगोलिक पक्षसँग कुनै न कुनै रुपमा अन्तरसम्बन्धित भएर निर्धारण हुने हुनाले स्थान विशेषको अध्ययनमा भौगोलिकतालाई विशेष ध्यान दिनुपर्ने हुन्छ ।

३.३.१ अवस्थिति/फैलावट

अवस्थिति र फैलावट भन्नाले कुनै पनि स्थान अक्षांश र देशान्तरको आधारमा कसरी फैलिएको छ कति क्षेत्रफल ओगटेको छ भन्ने कुराहरूको बयान हो । यो तथ्यमा आधारित हुन्छ । गण्डकी प्रदेशका ११ वटा जिल्ला मध्ये मनाङ जिल्ला पनि एक हो । यो गण्डकी प्रदेशको हिमाली दुई वटा जिल्ला मध्ये एक हो । २०७३ को राज्य पुनःसंरचनाको समयमा मनाङ जिल्लालाई मनाङ ङिस्याङ, चामे, नाक्सो र नार्पा भूमि गरी चार वटा गाउँपालिकामा विभाजन गरिएको मध्ये नार्पा भूमि पनि एक हो ।

भौगोलिक फैलावटको हिसाबले विश्व मानचित्रमा हेर्दा यस गाउँपालिकाको अवस्थिति २८ डिग्री ३४ मिनेट १ दशमलव ६९० सेकेन्ड उत्तरी अक्षांशदेखि २८ डिग्री ५४ मिनेट ० दशमलव २१४ सेकेन्ड उत्तरी अक्षांशसम्म र

देशान्तरको हिसाबले ८४ डिग्री १ मिनेट २६ दशमलव १७९ सेकेन्ड पूर्वी देशान्तरदेखि ८४ डिग्री २६ मिनेट ५४ दशमलव ७३९ सेकेन्ड पूर्वी देशान्तरसम्म फैलिएको छ । यसको कूल क्षेत्रफल ८३९.०४ वर्गकिलोमिटर रहेको छ । यो गाउँपालिका समुन्द्र सतहदेखि २८१२ मिटर उचाईदेखि ७०९४ मिटर उचाईसम्म फैलिएको छ । हिमाल, डाँडाकाँडा, खोच, पाखो, खोला, खोल्सी, ताल, हिमनदी, किनार, वलौटे जमिन यहाँको समग्र विषेशता हुन् ।



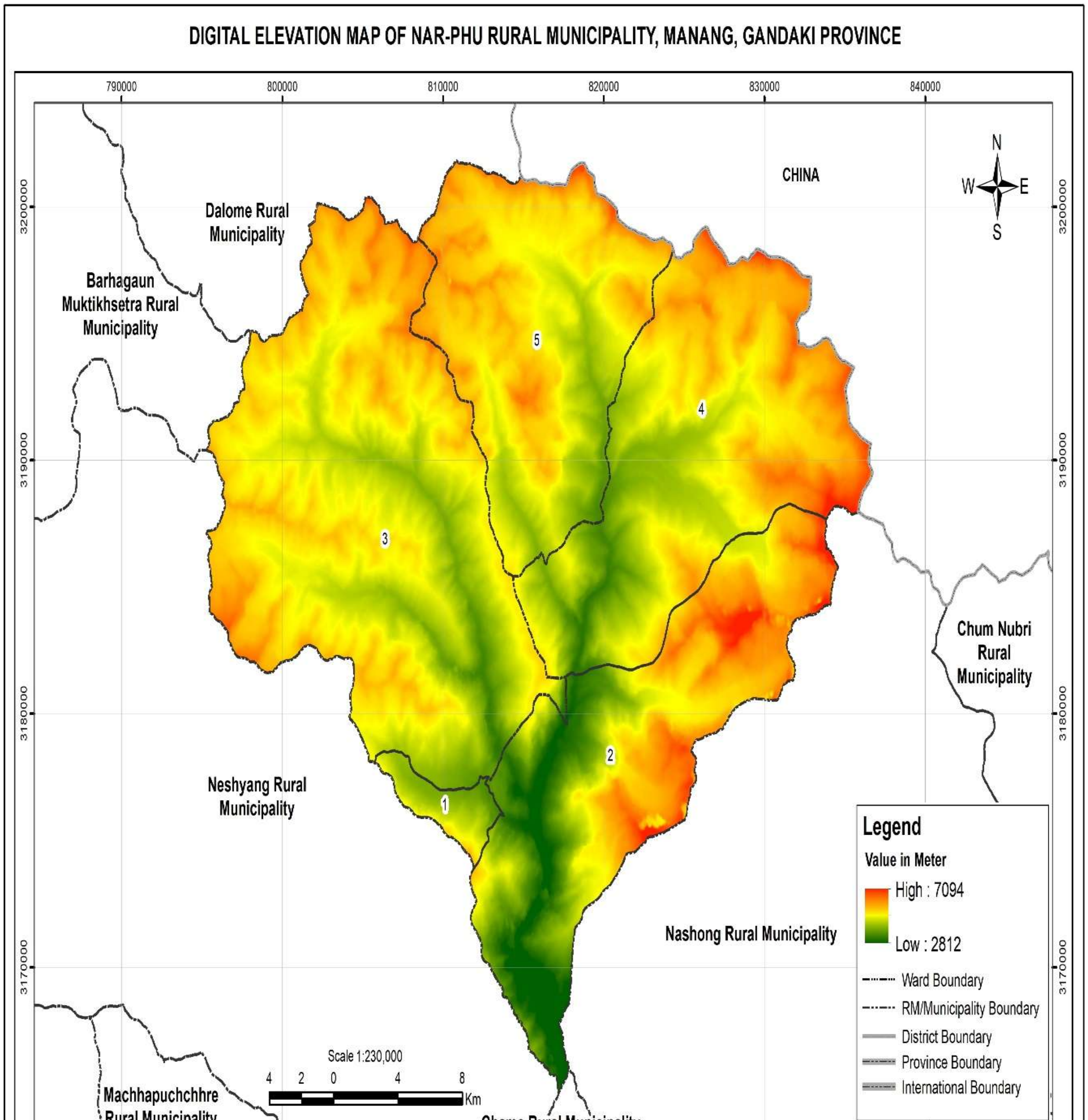
३.३.२ धरातलीय भू-स्वरुप

स्थान नक्साले कुनै खास स्थान र यसको वरपरको भौगोलिक अवस्थितिको बारे जानकारी प्रदान गर्दछ । नक्साले त्यसका प्रयोगकर्ताहरूलाई पहिचान गर्न सकिने प्रकारका स्थलचिन्हहरू, शहरहरू वा क्षेत्रहरूको आधारमा उक्त स्थान कहाँ अवस्थित छ, भनी पहिचान गर्न सकिने गरी जानकारी उपलब्ध गराउँछ । सामान्यतया, नक्साले प्रमुख सडकहरू, नजिकैका बजारहरू वा शहरहरू, भौगोलिक विशेषताहरू (जस्तै नदी वा पहाडहरू), उपलब्ध भएका विभिन्न सुविधाहरू र चासोका मुख्य बुँदाहरूलाई प्रष्ट पार्ने कार्य गर्दछ । प्रस्तुत नार्पा भूमि गाउँपालिकाको भौगोलिक नक्साले गाउँपालिकाको अवस्थितिको बारेमा मिहिन जानकारी उपलब्ध गराउनको लागि सघाउ पुऱ्याउँछ ।

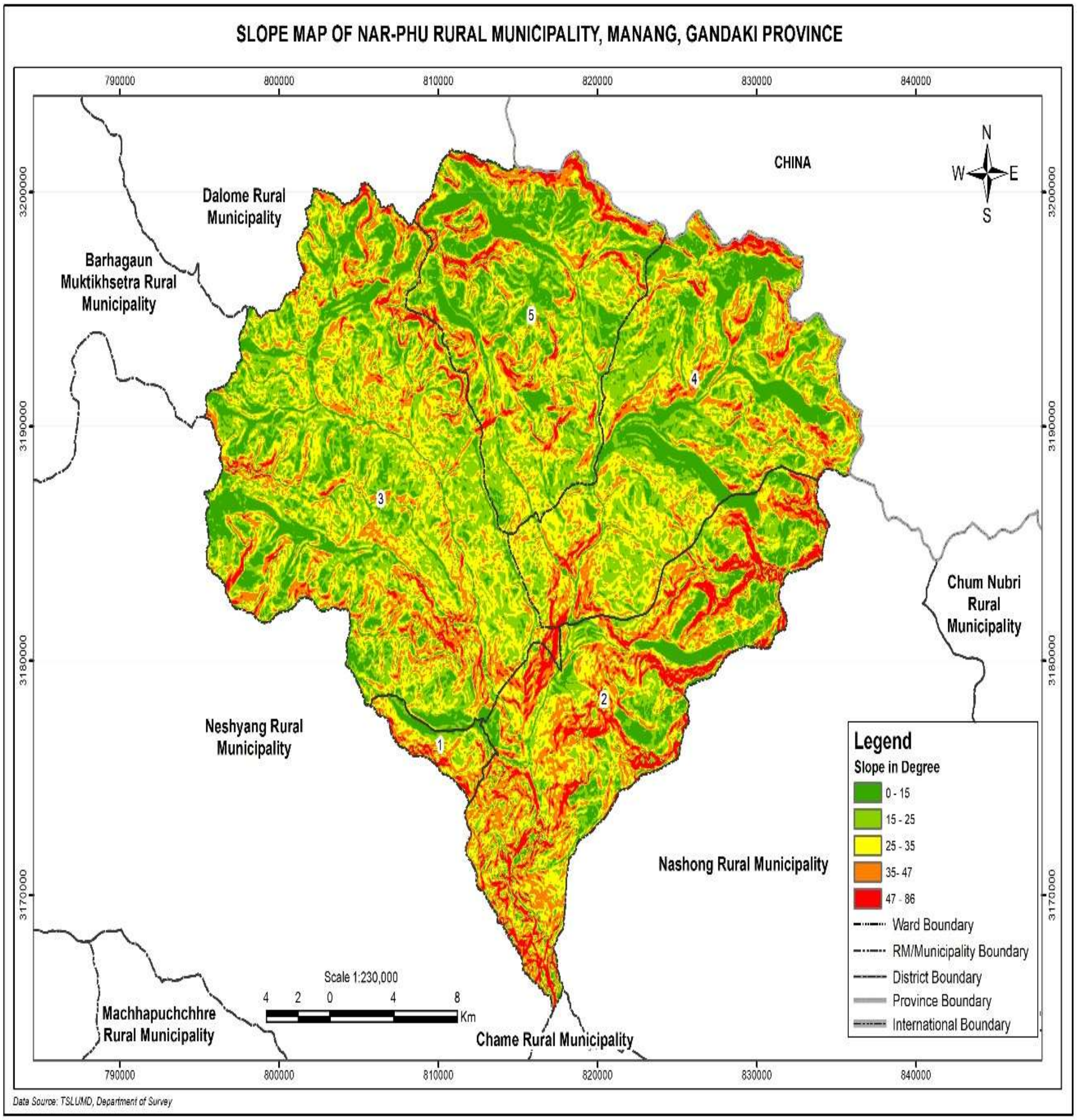
३.३.३ विद्युतीय उचाइ नक्सा (**Digital Elivation Map**)

विद्युतीय उचाइ नक्सा (DEM: Digital Elivation Map) नक्सा भनेको नक्सा निकालिएको क्षेत्रको उचाइ डेटाबाट सिर्जना गरिएको भू-भागको सतहको त्रि-आयामिक विश्लेषण सहितको चित्र हो । यसले नियमित अन्तरालमा पृथ्वीको सतहको उचाइ मानहरू देखाउने कार्य गर्दछ, जसले प्रयोगकर्ताहरूलाई नक्साको क्षेत्रको उचाई, आकार र सुविधाहरूको बारेमा धारणा बनाउन र विश्लेषण गर्न सघाउ पुऱ्याउँछ । DEM नक्साहरू

सामान्यतया रास्टर ढाँचामा प्रस्तुत गरिन्छ, जहाँ प्रत्येक पिक्सेल वा ग्रीड सेलमा उचाइ मान (मिटर वा फिटमा) निर्धारण गरिएको हुन्छ । यहाँ नार्पा भूमि गाउँपालिकाको विद्युतीय उचाई नक्सा प्रस्तुत गरिएको छ । यसको सहयोगमा गाउँपालिकाको धरातलीय अवस्थिति बारेमा जानकारी लिन सघाउ पुग्छ ।

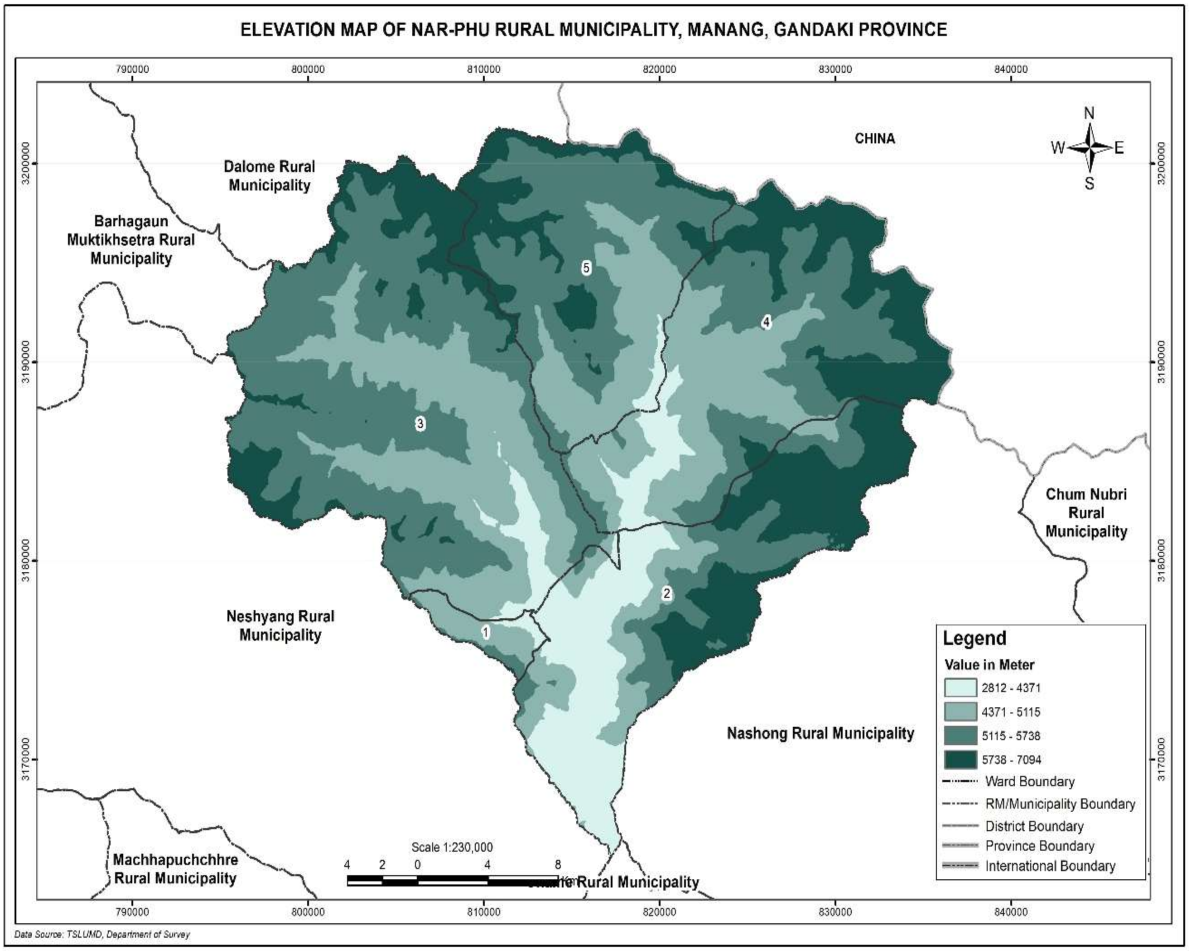


उचाइमा परिवर्तनहरू प्रतिबिम्बित गर्न नक्सा छायाँदार वा रङ-कोड गरिएको हुन सक्छ । हल्का छायाँदार वा न्यानो रंगहरूले प्रायः उच्च उचाइहरूलाई प्रतिनिधित्व गर्दछ, जबकि गाढा छायाँदार वा चिसो रंगहरूले तल्लो क्षेत्रहरूलाई संकेत गर्दछ । प्रस्तुत चित्रमा नार्पा भूमि गाउँपालिकाको भिरालोपनामा आधारित उचाई नक्सा प्रस्तुत गरिएको छ ।



३.३.४ भौगर्भिक उचाइ नक्सा

उचाइ नक्साले विशिष्ट भौगोलिक क्षेत्रभरि समुद्र सतहभन्दा माथिको जमिनको सतहको उचाइलाई दृश्यात्मक रूपमा देखाउने गर्दछ। यसले भू-भागको उचाइमा रहेका भिन्नताहरू चित्रण गर्न रंग ढाँचा, छायाँ, वा समोच्च रेखाहरू प्रयोग गर्दछ, जसले दर्शकहरूलाई एक नजरमा उक्त स्थल बारेको आकृति लगायत उचाइ बारेको विवरण बुझ्न सघाउ पुऱ्याउँदछ। यहाँ नार्पा भूमि गाउँपालिकाको समुन्द्र सतहबाट हुने उचाई र अवस्थिति वुझाउने उचाई नक्सा प्रस्तुत गरिएको छ।

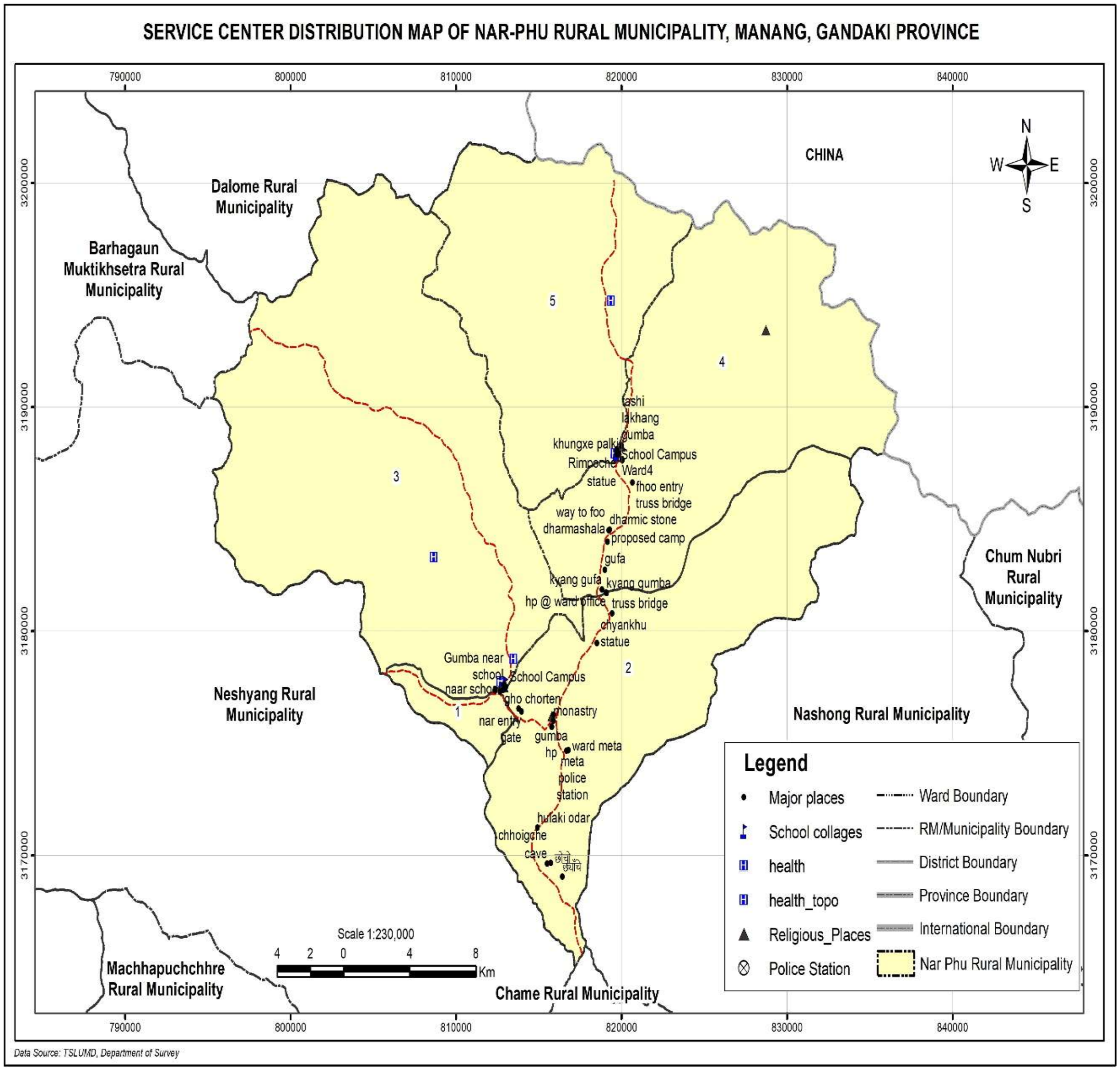


३.३.५ हावापानी

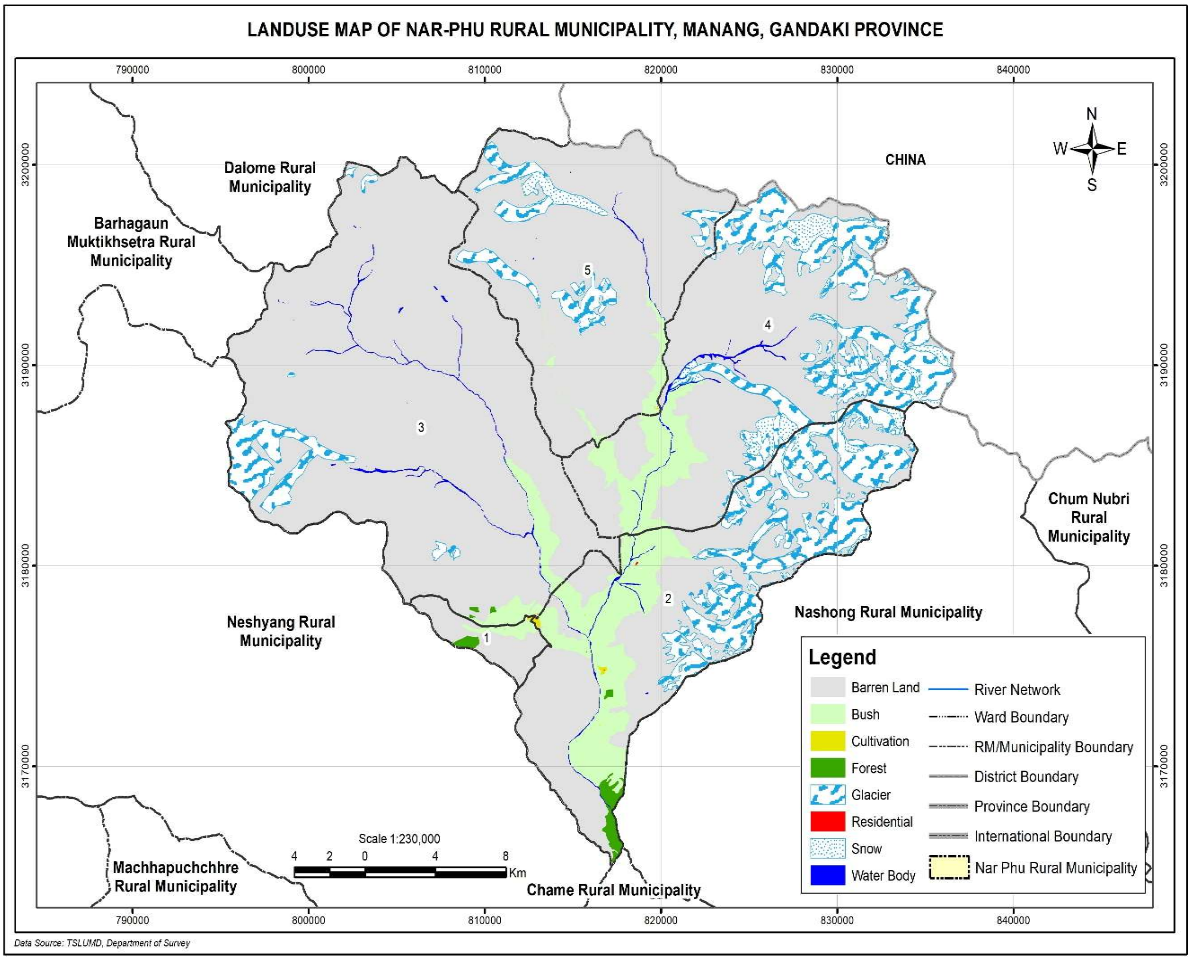
यो गाउँपालिका २८१२ मिटर उचाईदेखि ७०९४ मिटर उचाईसम्म फैलिएको हुँदा उचाइको विविधताको कारणले गर्दा हावापानीमा पनि विविधता रहेको पाइन्छ । २८१२ मिटर उचाईदेखि ३३०० मिटर उचाईसम्म ठण्डा समसितोष्ण हावापानी पाईन्छ भने ३३०० मिटरदेखि ५००० मिटर उचाईसम्म अल्पाइन प्रकारको हावापानी पाइन्छ । त्यसैगरी ५००१ मिटर उचाईदेखि माथि टुन्ड्रा प्रकारको हावापानी पाइन्छ । जहाँ बाह्रै महिना हिँउ जमेर रहेको हुन्छ । यहाँको गर्मी मौसमको औसत तापक्रम लगभग १५ डिग्रीसम्म पुग्छ भने हिँउद मौसमको औसत तापक्रम लगभग माइनस २५ डिग्री भन्दा कम हुन्छ । यसबाट यो स्प्रष्ठ हुन्छ कि यहाँको हावापानी अति चिसो भएको कारणले गर्दा मानव बसोबासको लागि त्यती उपयुक्त मानिदैंन ।

३.३.६ भू-उपयोगको अवस्था

नेपालको सन् १९९४/९५ को स्थलीकृत सर्वेक्षण तथ्याङ्क (टोपोग्राफिक सर्वे डाटा) का अनुसार जटिल तथा कठोर वातावरणीय अवस्थाका कारण मुख्यतया कृषियोग्य भूमी न्यून रहेको छ ।



नार्पा भूमि गाउँपालिकामा उच्च-उचाइको वातावरणको लागि उपयुक्त कडा कृषि बालीहरूमा मात्र सीमित रहेको पाइन्छ । जौ र आलु यहाँका मुख्य खाद्य पदार्थ हुन् भने केही मात्रामा गहुँ र फापर पनि खेती गर्ने गरिन्छ । छोटो समयमा नै मौसममा हुने परिवर्तनका कारण, यहाँ वर्षमा केवल एक बाली मात्र खेती गर्न सम्भव हुने गर्दछ ।



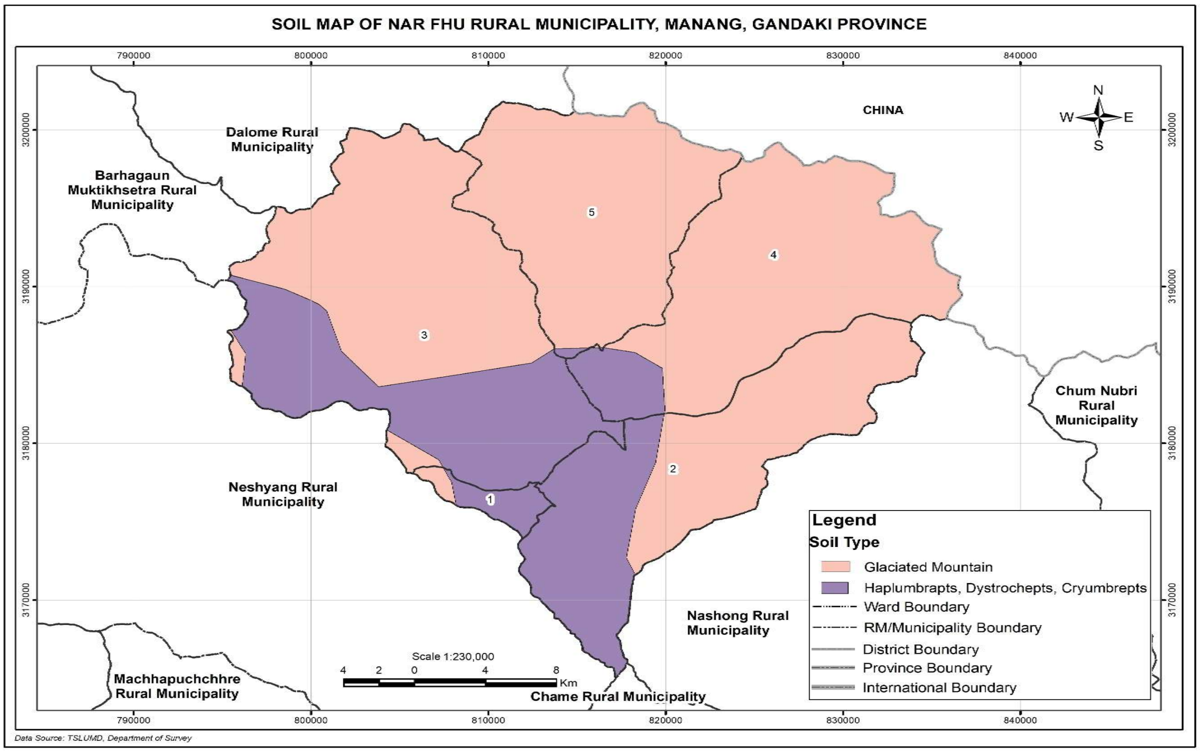
तालिकामा ग्रामीण नगरपालिकाको सम्पूर्ण क्षेत्रमा भू-उपयोग स्थिति र यसको प्रतिशत सहितको विवरण स्प्रष्ट रुपमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

क्र.सं.	भू-उपयोग अवस्था	क्षेत्रफल (हेक्टरमा)	प्रतिशत	क्षेत्रफल (वर्ग कि.मि.)	प्रतिशत
१	बाँझो जमिन	६१८१५.१०	७३.६७	६१८.१५	७३.६७
२	झाडी	६७८३.१२	८.०८	६७.८३	८.०८
३	कृषि क्षेत्र (खेती)	३६.७७	०.०४	०.३७	०.०४
४	वन क्षेत्र	३७१.५१	०.४४	३.७२	०.४४
५	हिमनदी	१२५९१.५३	१५.०१	१२५.९२	१५.०१
६	आवास क्षेत्र	६.१५	०.०१	०.०६	०.०१
७	हिउँ क्षेत्र	१७४२.७२	२.०८	१७.४३	२.०८
८	जल क्षेत्र	५५६.५९	०.६६	५.५७	०.६६
जम्मा		८३९०३.४८	१००.००	८३९.०३	१००.००

नेपालको सन् १९९४/९५ को स्थलीकृत सर्वेक्षण तथ्याङ्क (टोपोग्राफिक सर्वे डाटा)

३.३.७ नार्पा भूमि गाउँपालिकाको माटो

नेपालको मनाङ जिल्लाको उत्तरी भागमा अवस्थित नार्पा भूमि गाउँपालिकाको वातावरण सुक्खा र अल्पाइन विशेषता युक्त रहनुका साथै यस क्षेत्रको माटोको गुण यसको उच्च उचाइ, कम वर्षा र उबडखाबड भूभागबाट प्रभावित रहेको छ । सर्वेक्षण विभागले तयार गरेको नेपालको माटो नक्सा अनुसार नार्पा भूमि गाउँपालिकामा हिमनदीयुक्त पहाडी माटो, हाप्लुम्ब्रेट्स, डिस्क्रोक्रेप्ट्स, क्राइम्ब्रेप्ट्स गरी मुख्यतया ४ प्रकारका माटो रहेको पाइन्छ ।



यस क्षेत्रमा ठाडो भिरालो जमिन रहेको र काई, लेउ, भ्याउ, बुट्यान जस्ता साना प्रकारका लेकाली वनस्पति मात्र पाइने हुँदा जराले माटो नसमाउने कारणले गर्दा विशेष गरी बर्खाको मौसममा भू-क्षय हुने सम्भावना बढी हुन्छ । भू-क्षय दर वर्षाको तीव्रता, जमिनको आवरण र मानवीय गतिविधि जस्ता कारकहरूले प्रभावित पार्ने गर्दछ । नार्पा भूमि गाउँपालिकाको विशिष्टीकृत तथ्याङ्क सीमित मात्रामा रहेको भए पनि, नेपालका समान उच्च-उचाइ क्षेत्रहरूमा गरिएका अध्ययनहरूले माटोको क्षय महत्त्वपूर्ण चिन्ताको विषय रुपमा रहेको देखिन्छ ।

३.३.८ माटोका विशेषताहरू

माटोको बनावट र संरचना : नार्पा भूमि गाउँपालिका क्षेत्रको माटो मुख्यतया बलौटे र गिट्टीयुक्त छ । जसमा चट्टानी बाहिरी भागहरूको मात्रा उल्लेखनीय रहेको पाइन्छ । यो संरचनाको परिणाम स्वरूप यस क्षेत्रको माटोको गहिराइ कम हुने र कम मात्र पानी सोस्ने क्षमता हुने हुन्छ ।

माटोमा फोस्पोरसको मात्रा: यस क्षेत्रको माटोमा फोस्पोरसको मात्रा सामान्यतया तटस्थ देखि थोरै क्षारीय हुन्छ, जसका कारण बिरुवाहरूलाई आवश्यक पर्ने निश्चित पोषक तत्वको मात्रामा न्युनता रहन सक्छ ।

जैविक पदार्थको मात्रा: कठोर हावापानी र सीमित वनस्पति आवरणको कारणले गर्दा, माटोमा जैविक पदार्थको मात्रा तुलनात्मक रूपमा कम रहेको पाइन्छ । यसले गर्दा माटोको उर्वरता घटाउँने हुँदा कृषि कार्यको दिगोपना चुनौतीपूर्ण हुने गर्दछ ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसूची ८ तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ मा उल्लेख भए अनुसार देहाय बमोजिम रहेको छः-

क. नगर प्रहरी

(१) नगर प्रहरीको गठन सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन,

(२) देहायका कार्यमा सहयोग पुर्याउनको लागि नगर प्रहरीको परिचालन गर्न सक्ने -

(क) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको नीति, कानून मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन,

(ख) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको सम्पत्तिको सुरक्षा र संरक्षण,

(ग) स्थानीयस्तरमा हुने सभा समारोह परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,

(घ) स्थानीय बजार तथा पार्किङ स्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,

(ङ) गाउँ वा नगर सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,

(च) न्यायिक समितिले गरेका मिलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,

(छ) सार्वजनिक ऐलानी र पर्ती जग्गा सार्वजनिक भवन सम्पदा तथा भौतिक पूर्वाधारको संरक्षण र सुरक्षा,

(ज) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी खोजी उद्धार राहत तथा पुनर्स्थापना,

(झ) अनधिकृत विज्ञापन तथा होडिङ बोर्ड नियन्त्रण,

(ज) छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,

(ट) अनधिकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्पत्ति अतिक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण,

(ट) कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्य ।

ख. सहकारी संस्था

(१) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण कार्यान्वयन र नियमन,

(२) सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको भौगोलिक क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता. अनुमति खारेजी र विघटन,

(३) सहकारी बचत तथा ऋण परिचालन सम्वन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,

(४) सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय केन्द्रीय विषयगत प्रादेशिक र स्थानीय सह संस्थासँग समन्वय र सहकार्य,

(५) सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,

(६) स्थानीय सहकारी संस्थाको अमता अभिवृद्धि,

(७) स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन परिचालन र विकास ।

ग. एफ.एम. सञ्चालन

(१) एक सय वाटसम्मको एफ. एम. रेडियो सचालन अनुमति, नवीकरण, नियमन र खारेजी,
(२) प्रदेश कानूनको अधीनमा रही एफ. एम. सजानन सम्बन्धी अन्य कार्य।

घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर

(१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सम्पत्ति कर घर बहाल कर घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क सवारी साधन कर सेवा शुल्क दस्तुर पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर व्यवसाय कर भूमिकर (मालपोत) मनोरञ्जन कर सम्बन्धी नीति कानून मापदण्ड कार्यान्वयन र नियमन,
(२) स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण सइलन र व्यवस्थापन,
(३) ट्रेकिङ्ग कायाकिङ्ग क्यानोनिङ्ग चजी जम्प, जिपफ्लायर याफ्टिङ्ग मोटरबोट केबुलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सञ्चालन हुने नवीन पर्यटकीय सेवा तथा साहसिक खेलको शुल्क,
(४) जडीबुटी कवाडी र जीवजन्तु कर निर्धारण तथा सङ्कलन,
(५) स्थानीय राजस्वको आधार विस्तार तथा प्रवर्धन,
(६) ढुंगा, गिट्टी बालुवा, माटो काट दाउरा जराजुरी, स्लेट खरीद्गां आदि प्राकृक्तिक एवं खानीजन्य बस्तुको बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर संकलन,
(७) सिफारिस, दर्ता, अनुमति नवीकरण आदिको शुल्क दस्तुर निर्धारण र संकलन,
(८) स्थानीय राजस्व प्रवद्धनका लागि प्रोत्साहन,
(९) राजस्व सूचना तथा तथ्याकंको आदान प्रदान,
(१०) सड़ीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति कानून, मापदण्ड र नियमन,
(११) स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धी नीति कानून, मापदण्ड र नियमन,
(१२) मालपोत सकंलन,
(१३) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी अन्य कार्य।

ङ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

(१) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति मापदण्ड सेवा शर्त, योजना कार्यान्वयन र नियमन,
(२) संविधानको धारा ३०२ को उपधारा (२) बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीको व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय,
(३) सगंठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास,

(४) स्थानीय कानून वमोजिम सगटन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी सगंठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण,
(५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सजार प्रविधिको उपयोग प्रवद्धन र नियमन,
(६) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृत्ति विकास,
(७) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनसम्बन्धी अन्य।

च. स्थानीय तथ्याकं र अभिलेख सर्कलन

(१) स्थानीय तथ्याक सम्बन्धी नीति कानून, मापदण्ड योजना कार्यान्वयन र नियमन,

(२) आधारभूत तथ्याक सहलन र व्यवस्थापन,
(३) जन्म मृत्यु विवाह सम्बन्ध विच्छेद बसाइसराइ दर्ता र पारिवारिक लगतको अभिलेख तथा पजीकरण व्यवस्थापन,
(४) सूचना तथा सञ्चार प्रविधियुक्त आधारभूत तथ्याकंको सकलन र व्यवस्थापन,
(५) स्थानीय तथ्याक र अभिलेख संकलन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

छ. स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना

(१) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति कानून मापदण्ड तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन मुल्याकंन र नियमन,
(२) आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक वातावरणीय प्रविधि र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरूको तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याकन,
(३) आयोजनाको अध्ययन अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्याकंन,
(४) सम्भाव्य प्राकृतिक श्रोत तथा साधनको पहिचान तथा अभिलेख व्यवस्थापन,
(५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही शहरी विकास, बस्ती विकास र भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा आयोजना पहिचान अध्ययन कार्यान्वयन र नियमन,
(६) राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड चमोजिम भवन निर्माण अनुमति अनुगमन र नियमन,
(७) सरकारी भवन विद्यालय सामुदायिक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार तथा सजालन र व्यवस्थापन,
(८) सङ्घीय र प्रदेशस्तरीय आयोजना तथा परियोजनाको कार्यान्वयनमा समन्वय सहजीकरण र सहयोग,
(९) सुरक्षित बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, योजना कार्यक्रम तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन नियमन र मूल्याकन,
(१०) सार्वजनिक निर्माण कार्यको लागि प्रचलित कानून बमोजिमको घ वर्गको इजाजतपत्रको जारी नवीकरण तथा खारेजी,
(११) पर्यटन क्षेत्रको विकास विस्तार र प्रवद्धन सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन व्यवस्थापन अनुगमन तथा नियमन,
(१२) नवीन पर्यटकीय सेवा तथा कार्यहरू सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान कार्यान्वयन, व्यवस्थापन अनुगमन तथा नियमन,
(१३) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

(१) प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षा आधारभूत शिक्षा अभिभावक शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाइ सामुदायिक सिकाइ र विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन मूल्याकंन र नियमन,

(२) सामुदायिक, संस्थागत गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना अनुमति सजालन व्यवस्थापन तथा नियमन,
(३) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सजालन, अनुमति, अनुगमन, मूल्याकंन र नियमन,
(४) मातृभाषामा शिक्षा दिने विद्यालयको अनुमति अनुगमन तथा नियमन,

(५।)गाभिएका वा बन्द गरिएका विद्यालयहरूको सम्पत्ति व्यवस्थापन,
(६) गाउँ तथा नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
(७) विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
(८) विद्यालयको नामाकरण,
(९) सामुदायिक विद्यालयको जग्गाको स्वामित्व सम्पत्तिको अभिलेख, संरक्षण र व्यवस्थापन,
(१०) विद्यालयको गुणस्तर अभिवृद्धि तथा पाठ्यसामग्रीको वितरण,
(११) सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक तथा कर्मचारीको दरबन्दी मिलान,
(१२) विद्यालयको नक्साकंन्, अनुमति स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन,
(१३) सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण मर्मत सम्भार संजालन र व्यवस्थापन,
(१४) आधारभूत तहको परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन,
(१५) विद्यार्थी सिकाई उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन,
(१६) निःशुल्क शिक्षा, विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन,
(१७) ट्यूसन, कोचिङ जस्ता विद्यालय बाहिर हुने अध्यापन सेवाको अनुमति तथा नियमन,
(१८) स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण प्रवद्धन र स्तरीकरण,
(१९) स्थानीय पुस्तकालय र बाचनालयको संचालन तथा व्यवस्थापन,
(२०) माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन,
(२१) सामुदायिक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको वजेट व्यवस्थापन विद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन,
(२२) शिक्षण सिकाइ शिक्षक र कर्मचारीको तालिम तथा क्षमता विकास,
(२३) अतिरिक्त शैक्षिक क्रियाकलापको सजालन।

झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई

(१) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड योजनाको तर्जुमा कार्यान्वयन तथा नियमन,
(२) आधारभूत स्वास्थ्य प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सजालन र प्रवर्धन,
(३) अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा संचालन,
(४) स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,
(५) स्वच्छ खानेपानी तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर र वायु तथा ध्वनिको प्रदूषण नियन्त्रण र नियमन,
(६) सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि र स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन,
(७) स्वास्थ्यजन्य फोहरमैला सहलन पुनः उपयोग प्रशोधन विसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन,
(८) रक्त संचार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा सजालन,
(९) औषधि पसल सञ्चालन, अनुमति अनुगमन र नियमन,
(१०) सरसफाई तथा स्वास्थ्य क्षेत्रबाट निष्कासित फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय सहकार्य र साझेदारी,
(११) परिवार नियोजन तथा मातृशिशु कल्याण सम्बन्धी सेवा संचालन अनुमति अनुगमन तथा नियमन,

(१२) महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्यूनीकरण रोकथाम नियन्त्रण र व्यवस्थापन,

अ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, बातावरण संरक्षण र जैविक विविधता

(१) स्थानीय व्यापार, वस्तुको माग आपूर्ति तथा अनुगमन उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,

(२) बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन,

(३) स्थानीय बस्तुहरुको उत्पादन आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण मुल्य निर्धारण र अनुगमन,

(४) स्थानीय व्यापार र वाणिज्य सम्वन्धी पूर्वाधार निर्माण,

(५) स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,

(६) स्थानीयस्तरका व्यापारिक फर्मको दर्ता अनुमति नवीकरण खारेजी, अनुगमन र नियमन,

(७) स्थानीय व्यापारको तया प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान,

(८) निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसम समन्वय र सहकार्य,

(९। स्थानीय व्यापार प्रवद्धन सहजीकरण र नियमन,

(१०) स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण प्रवर्धन र अभिलेखाकन,

(११) उपभोक्ता सचेतना अभिवृद्धि तक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय बस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,

(१२) वातावरण संरक्षण र जैविक विविधासम्बन्धी स्थानीय नीति कानून मापदण्ड, योजना तर्जुम तथा त्यसको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(१३) स्थानीयस्तरमा बातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,

(१४) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने किसिमका उपभोग्य वस्तुको वेचविखन र उपभोग तथा वातावरणीय प्रदूषण र हानिकारक पदार्थहरूको नियन्त्रण अनुगमन तथा नियमन,

(१५) स्थानीयस्तरमा सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन,

(१६) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमूखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,

(१७) स्थानीयस्तरमा हरित क्षेत्रको संरक्षण र प्रर्वद्धन,

(१८) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन,

(१९) स्थानीय बजार व्यवस्थापन वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी अन्य कार्य।

ट. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिचाइ

(१) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र सिचाइ सम्बन्धी नीति कानून मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक झोलुंगे पुल पुलेसा सिँचाइ र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा कार्यान्वयन, मर्मत सम्भार र नियमन,

(३) स्थानीयस्तरका सिँचाइ प्रणालीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत सम्भार स्तरोन्नति, अनुगमन र नियमन,

(४) यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,

(५) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक सम्बन्धी अन्य कार्य।

ठ. गाउँसभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन

(१) गाउँसभा वा नगरसभा सम्बन्धी नीति कानून र कार्यविधि,

(२) स्थानीयस्तरका विषय क्षेत्रगत नीति तथा रणनीति आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति,

(३) सभाका समितिहरूको गठन र सञ्चालन,

(४) स्थानीय तहबीच साझा सरोकार तथा साझेदारीका विषयमा संयुक्त समिति गठन,

(५) कार्यपालिका तथा न्यायिक समितिवाट सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा सो सम्बन्धमा आवश्यक निर्देशन,

(६) विकास योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा सुशासनको लागि कार्यपालिकालाई निर्देशन,

(७) गाउँपालिका तथा नगरपालिकालाई आर्थिक व्ययभार पर्ने विषयको नियमन,

(८) स्थानीय मेलपिलाप र मध्यस्थता,

(९) गाउँ सभा नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

(१) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) जनसाङ्ख्यिक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, भौतिक पूर्वाधार रोजगारीको अवस्था, कूल ग्राहस्थ्य उत्पादन, प्रतिव्यक्ति आय, मानव विकास तथा लैगिक सशक्तीकरण सूचकाङ्क राजछ तथा आयव्यय समेतको तथ्याकं सकंलन र प्रशोधन गरी नवीनतम प्रविधियुक्त र राष्ट्रिय तथा स्थानीय सूचना प्रणालीमा आवद्धता र पाश्र्व चित्र तथा श्रोत नक्साको अद्यावधिक अभिलेखन,

(३) सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्जालन,

(४) सार्वजनिक सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यवसायको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख,

(५) आफ्नो क्षेत्रभित्र सम्पन्न भएका तथा चालु योजनाको विवरण र त्यस्तो योजनाको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेखन.

(६) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको उपयोग,

(७) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

ड. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण

(१) स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कित्ताकाट हात्तसाविक रजिष्ट्रेशन नामसारी तथा दाखिल खारेज,

(२) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन,

(३) भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत,

(४) सार्वजनिक प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजीकरण,

(५) नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजीकरण,

(६) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण सम्बन्धी अन्य कार्य।

ण. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

(१) कृषि तथा पशुपालन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून, मापदण्ड योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) कृषि तथा पशुपन्छी बजार सूचना, बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिंचाई निर्माण, तालिम प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,

(३) कृषि तथा पशुपक्षीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण,

(४) पशुपक्षी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,

(५) कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन,

(६) पशुनश्ल सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,

(७) उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवद्धन विकास तथा बजारीकरण,

(८) स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन,

(९) पशु आहारको गुणस्तर नियमन,

(१०) स्थानीयस्तरमा पशुपक्षी सम्बन्धी तथ्याङ्को व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,

(११) पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,

(१२) पशुपक्षी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण,

(१३) पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य ।

त. जेष्ठ नागरिक, अपागंता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन

(१) सघं र प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,

(२) जेष्ठ नागरिक, अपागता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,

(३) जेष्ठ नागरिक क्लब, दिवा सेवा केन्द्र भेटघाट स्थल आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,

(४) सङ्ग तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाता पुनस्थापना केन्द्र ज्येष्ठ नागरिक केन्द्र तथा अशक्त स्याहार केन्द्रको संचालन र व्यवस्थापन,

(५) सडक बालबालिका, अनाथ, असहाय, अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरूको पुनस्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन,

(६) जेष्ठ नागरिक, अपागंता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

थ. बेरोजगारको तथ्याकं सकेलन

(१) रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,

(२) स्थानीयस्तरमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको लगत सकलन तथा सूचना व्यवस्थापन,

(३) विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याकं सकंलन तथा व्यवस्थापन,

(४) सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेको श्रमशक्तिको सूचना तया तथ्याङ्कको संकलन तथा व्यवस्थापन,

(५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,

(६) वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमशक्तिको लागि वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालीमको सञ्चालन,
(७) बैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सामाजिक पुनः एकीकरण,
(८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
(९) बेरोजगारको तथ्याकं सकंलन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

(१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
(२) कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,
(३) कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि प्राविधिक सेवा टेवा सीप विकास र सशक्तीकरण,
(४) कृषि विउविजन, नन, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
(५) कृषक समूह कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सह संस्थाहरूको समन्वय व्यवस्थापन र नियमन,
(६) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,
(७) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,
(८) स्थानीयस्तरका स्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन,
(९) प्रागारिक खेती तथा मलको प्रवद्धन र प्रचार प्रसार,
(१०) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन संचालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ध. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना वैकल्पिक उर्जा

(१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड योजना कार्यान्वयन र नियमन,
(२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,
(३) एक मेगावाट सम्मका जलविद्युत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा कार्यान्वयन अनुगमन र नियमन,
(४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन,
(५) स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन संचालन अनुगमन र नियमन,
(६) स्थानीय तहमा बैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि र प्रवद्धन,
(७) खानेपानी साना जलविद्युत आयोजना तथा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य ।

न. विपद् व्यवस्थापन

(१) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून मापदण्ड योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
(२) स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना पूर्व सूचना प्रणाली खोज तथा उद्धार गहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण वितरण र समन्वय,
(३) स्थानीय तटबन्ध नदी र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन,
(४) विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साइन तथा बस्तीहरुको पहिचान र स्थानान्तरण,
(५) विपद् व्यवस्थापनमा सङ्ग प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सह संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,
(६) विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा संचालन र स्रोत साधनको परिचालन,

(७) विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
(८) विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनस्थापना र पुनर्निर्माण,
(९) स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तथ्याकं व्यबस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
(१०) स्थानीय आपतकालीन कार्य सजालन प्रणाली,
(११) समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्चालन,
(१२) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

प. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

(१) जलाधार, वन्यजन्तु खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
(२) पानी मुहानको संरक्षण,
(३) सामुदायिक भू-संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,
(४) भू-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,
(५) खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सकंलन,
(६) बहुमूल्य धातु पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्बद्धनमा सहयोग,
(७) बुगां. गिट्टी, बालुवा, नुन, माटो खरीढुगां तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य वस्तुको सर्वेक्षण, उत्खनन् तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण खारेजी र व्यवस्थापन,
(८) भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन ।

फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

(१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
(२) पुरातात्त्विक, प्राचीन स्मारक तथा संग्रहालयको संरक्षण, सम्भार प्रवद्धन र विकास,
(३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सवालन र व्यवस्थापन,
(४) सुरक्षित बैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेको श्रमशक्तिको सूचना तथा तथ्याङ्क संकलन तथा व्यवस्थापन,
(५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
(६) वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमशक्तिको लागि वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालीमको सञ्चालन,
(७) वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सामाजिक पुनः एकीकरण,
(८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
(९) बेरोजगारको तथ्याकं सकंलन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

(१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
(२) कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,

(३) कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि प्राविधिक सेवा टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण,
(४) कृषि विउविजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
(५) कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
(६) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,
(७) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,
(८) स्थानीयस्तरका स्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन,
(९) प्रागारिक खेती तथा मलको प्रवद्धन र प्रचार प्रसार,
(१०) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य।
(४) प्रचलित कानून विरुद्धका कुरीति तथा कुसंस्कार बिरुद्ध सामाजिक परिचालन सम्बन्धी कार्य,
(५) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य।

घ. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा

(१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड योजना कार्यान्वयन र नियमन,
(२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,
(३) एक मेगावाट सम्मका जलविद्युत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
(४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन,
(५) स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
(६) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि र प्रवर्द्धन,
(७) खानेपानी साना जलविद्युत आयोजना तथा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य।

न. विपद् व्यवस्थापन

(१) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन अनुगमन र नियमन,
(२) स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली खोज तथा उद्धार राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय,
(३) स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन,
(४) विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साइन तथा चस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण,
(५) विपद् व्यवस्थापनमा सह प्रदेश र स्थानीय समुदाय सह संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,
(६) विपद व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सवालन र स्रोत साधनको परिचालन,
(७) विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
(८) विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनरुथापना र पुनर्निर्माण,
(९) स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तथ्याकं व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
(१०) स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्जालन प्रणाली,
(११) समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्जालन,

(१२) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

प. जलाधार बन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

(१) जलाधार वन्यजन्तु खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,

(२) पानी मुहानको संरक्षण,

(३) सामुदायिक भू-संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,

(४) भू-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,

(५) खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सकलन,

(६) बहुमूल्य धातु पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्बद्र्धनमा सहयोग,

(७) दुगा, गिट्टी, बालुवा नुन माटो, खरीडुगां तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य बस्तुको सर्वेक्षण उत्खनन् तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन,

(८) भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन।

फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

(१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून मापदण्ड योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) पुरातइभ्व प्राचीन स्मारक तथा संग्रहालयको संरक्षण सम्भार प्रवद्धन र विकास,

(३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,

(४) प्रचलित कानून विरुद्वका कुरिति कुसंस्कार विरुद्व सामाजिक परिचालन सम्बन्धी कार्य,

(५) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य।

साथै, गाउँपालिकाले सघं तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकार संविधानको अनुसूची-९ मा उल्लेख भए बमोजिम रहको छ।

क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

(१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण सञ्चालन तथा विकास.

(२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय,

(३) खेलकुदको विकास र प्रवद्धन,

(४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,

(५) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,

(६) स्थानीय तहका पत्रपत्रिकाको दर्ता अभिलेख तथा नियमन।

ख. स्वास्थ्य

(१) सङ्घीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,

(२) जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता सञ्चालन अनुमति र नियमन,
(३) स्थानीयस्तरमा औषधिजन्य वनस्पति जडीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण,
(४) स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,
५) स्थानीयस्तरमा औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन,
((६) स्थानीयस्तरमा औषधिको उचित प्रयोग र सुक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण,
(७) स्थानीयस्तरमा औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भण्डारण र वितरण,
(८) स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन,
(९) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्य सर्भेलेन्स),
(१०) स्थानीयस्तरको प्रवद्र्धनात्मक, प्रतिकारात्मक उपचारात्मक, पुनस्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,
(११) स्वस्थ जीवनशैली पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवद्धन,
(१२) जुनोटिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,
(१३) सुती मदिरा र लागू पदार्थजन्य बस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि,
(१४) आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वौस्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन,
(१५) जनस्वास्थ्य. आपतकालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन,
(१६) रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम,
(१७) आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन।

ग. विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाइ जस्ता सेवाहरू
(१) विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन,
(२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन,
(३) स्थानीय साना सतह तथा भूमिगत सिँचाइ प्रणालीको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार सेवा शुल्क निर्धारण र संकलन सम्बन्धी व्यवस्थापन।

घ. सेवा शुल्क. दस्तुर, दण्ड जरिबाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क
(१) स्थानीय सेवा शुल्क दस्तुर दण्ड जरिवाना सम्बन्धी नीति कानून मापदण्ड योजना तर्जुमा कार्यान्वयन र नियमन,
(२) प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क, रोयल्टी सङ्गलन, समन्वय र नियमन,
(३) खनिज पदार्थको उत्खनन् र सो सम्बन्धी रोयल्टी सकंलन,
(४) सामुदायिक बनको सञ्चालन र व्यवस्थापनवाट प्राप्त रोयल्टी सकलन,
(५) पानीघट्ट, कुलो. पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सकलन।

ङ. वन. जगंल, बन्यजन्तु, चराचुरुगीं, जल उपयोग, वातावरण पर्यावरण तथा जैविक विविधता

(१) बन. जल वन्यजन्तु चराचुरुगी जल उपयोग वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) स्थानीयस्तरमा सामुदायिक, ग्रामीण तथा शहरी, धार्मिक कबुलियती र साझेदारी बनको संरक्षण, सम्वद्र्धन उपयोग, अनुगमन र नियमन तथा बन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन,

(३) मध्यवती क्षेत्रको सामुदायिक धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन,

(४) स्थानीयस्तरमा नदी किनार नदी उकास नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,

(५) स्थानीयस्तरमा निजी बनको प्रवद्धन, अनुगमन र नियमन,

(६) स्थानीयस्तरमा सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार उपयोग र व्यवस्थापन,

(७) स्थानीयस्तरमा जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी सर्वेक्षण उत्पादन, सर्कलन, प्रवद्धन प्रशोधन र बजार व्यवस्थापन,

(८) बनवीउ बगैचा स्थापना व्यवस्थापन र प्रवर्द्धन,

(९) नर्सरी स्थापना विरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवर्धन,

(१०) बन्यजन्तु र वराचुरुगीको संरक्षण, व्यावसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन,

(११) मानव तथा वन्यजन्तु बीचको द्वन्द्र व्यवस्थापन,

(१२) स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र सञ्चालन,

(१३) स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन,

(१४) स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन,

(१५) स्थानीयस्तरमा वन, बन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखाकंन र अध्ययन अनुसन्धान,

(१६) विश्वसम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्वका बन, सीमसार क्षेव तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत,

(१७) मिचाहा प्रजातिको नियन्त्रण,

(१८) स्थानीयस्तरको जोखिम न्यूनीकरण,

(१९) जैविक विविधताको अभिलेखाकन,

(२०) स्थानीयस्तरमा हरियाली प्रवद्धन,

(२१) स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत अयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र अनुगमन,

(२२) रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रबद्र्धन,

(२३) स्थानीयस्तरमा बातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,

(२४) स्थानीयस्तरमा प्रदूषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा व्यवस्थापन,

(२५) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,

(२६) स्थानीयस्तरमा बातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन।

च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

(१) सामाजिक सुरक्षा तथा गरिवी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,

(२) लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन,

(३) सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य,
(४) सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय तथ्याक र सूचना व्यवस्थापन,
(५) गरिब घरपरिवार पहिचान सम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन,
(६) स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन।

छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याकं

(१) व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु विवाह बसाइसराइ सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र र धर्मपुत्री)को दर्ता,
(२) व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्कू सम्बन्धी नीति कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन र नियमन,
(३) व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन।

ज. स्थानीयस्तरमा पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, सम्वर्धन र पुनः निर्माण।

झ. सुकुम्बासी व्यवस्थापन

(१) सुकुम्बासीको पहिचान र अभिलेख व्यवस्थापन,
(२) सुकुम्बासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र बसोबास व्यवस्थापन।

ञ. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

(१) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन,
(२) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टीको सकंलन तथा बाँडफाँट।

ट. सवारी साधन अनुमति

(१) यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
(२) स्थानीय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण अनुमति नवीकरण खारेजी सेवाको गुणस्तर भाडा दर निर्धारण र नियमन,
(३) वातावरणमैत्री जलवायु परिवर्तन अनुकूलन विपद् जोखिम संवेद्य अपागंता र लैगिकमैत्री यातायात प्रणालीको स्थानीय तहमा प्रवर्धन।

कार्य विवरण

१. प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा

(क) प्रशासन इकाई

- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- संविधानको धारा ३०२ बमोजिम समायोजन भई आउने कर्मचारीको व्यवस्थापन,
- गाउँपालिकाको संगठन विकास, संगठन संरचना तथा दरवन्दी निर्धारण, जनशक्ती व्यवस्थापन र वृत्ति विकास
- मानव संसाधन विकासका लागि अल्पकालिन तथा दीर्घकालीन योजना तर्जुमा,
- गाउँपालिकाभित्रका सार्वजनिक तथा सरुतारी सम्पत्ती, सामुदायिक सम्पत्ती, भवन, सडक, पसल, व्यवसाय, पूर्वाधार, यद्योग, खानी तथा खनिज, वनको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख,
- उपभोक्ता सचेतना, लक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको परीक्षण,
- आन्तरिक तथा पूर्व परिक्षण व्यवस्थापन,
- वडा कार्यालय तथा अन्तर्गतका निकायहरुको नियमन तथा व्यवस्थापन,

(ख)आर्थिक प्रशासन इकाई

- आर्थिक (कार्यविधि) नीति, कानुन, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन, आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन,
- बजेट सीमा निर्धारण, बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- सचित कोष तथा आकस्मिक कोपको व्यवस्थापन,
- लगानी र लाभांशको व्यवस्थापन, राजश्व तथा व्ययको अनुमान,
- लेखा व्यवस्थापन, खर्च, राजश्व, धरौटी, कार्यसञ्चालन कोप तथा अन्य सरकारी कोप तथा सम्पत्तीको एकीकृत विवरण,

(ग) राजश्व इकाई

- राजश्व सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- राजश्व चुहावट नियन्त्रण,
- सम्पत्ती कर, घरबहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, बहालविटोरी कर, घरजग्गा कर, आदी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, बाँडफाँट, संकलन र नियमन, अन्य आय व्यवस्थापन,
- आफ्नो क्षेत्रभित्र राजधका दर अन्य शुल्क निर्धारण, रोयल्टी संकलन, समन्वय र नियमन,
- स्थानीय राजश्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन तथा राजधको सम्भाव्यता अध्ययन,

(घ) योजना तथा अनुगमन इकाई

- विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना र नियमन,

- स्थानीय विकास नीति, अल्पकालिन, मध्यकालिन तथा दीर्घकालिन विकास योजना तर्जुमा, अनुगमन तथा मूल्याकन,
- आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, बातावरणीय, प्रविधि र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि,
- आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,
- उपभोक्ता समितिको विवरण, क्षमता विकास,
- विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य,
- विकास आयोजनको अनुगमन, आवधिक प्रगति तथा प्रतिफलको समीक्षा,
- विकास योजनाको अनुगमन तथा मूल्याङ्कनको आधार तथा प्रक्रिया निर्धारण,

(ङ) कानुनी मामिला इकाई

- कार्यपालिका तथा सभाको बैठक व्यवस्थापन,
- कार्यपालिकाका विभिन्न समिति, उपसमिति, कार्यदलको बैठक व्यवस्थापन,
- गाउँपालिकाका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, नीति, कानून, मापदण्ड आदीको अभिलेखिकरण तथा व्यवस्थापन, निर्माण सहकार्य,
- न्यायिक समितिको सचिवालय, न्याय, कानून, मानव अधिकार प्रवर्द्धन तथा मेलमिलाप र मध्यस्थता, निर्णय तथा फेसला कार्यान्वयन,
- व्यक्ति र समुदायचीच मेत्तमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन,
- न्यायिक निर्णय तथा फैसला कार्यान्वयन,
- कार्यपालिका तथा सभामा पेश गर्नुपर्ने विभिन्न नीति, नियम तथा कानूनकव मस्यौदामा संयोजना र समन्वय,
- विधायन सम्बन्धी अन्य कार्य,

२. पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा

- स्थानीय सडक, ग्रामिण सडक, कृषि सडक, झोलुड़े पुल, पुलेसा र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोजनीका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत र संभार,
- वातारणमैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, अपाङ्गता र लैङ्गिक मैत्री यातायात प्रणालीको प्रवर्द्धन,
- भवन निर्माणको नक्शा स्वीकृति, संशोधन, नियमन,
- सम्पूर्ण योजनाको डिजाइन, नक्शा, इस्टिमेट तयारी, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याइन तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयारी,
- अन्य भौतिक पूर्वाधार सम्बन्धी योजना कार्यान्वयन,

३. सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा

(क) सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण इकाई

- सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,

- सङ्ग तथा प्रदेशले निर्धारण गरेको मापदण्ड बमोजिम सामाजिका सुरक्षा सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयन,
- सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि संघ, प्रदेश र स्थानीय संघसंस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य,
- स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन तथा आवश्यक तथ्याङ्क संलकन एवं व्यवस्थापन,
- आधुनिक प्रविधिमार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र धर्मपुत्री), अभिलेख व्यवस्थापन तथा प्रतिवेदन,

(ख) महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण इकाई

- महिला, बालकालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गत तथा अन्य समुदायको हक सम्बन्धी नीति, योजना कार्यान्वयन, समन्वय र नियमन,
- महिलको आर्थिक, सामाजिक, राजनीतिक सशक्तिकरण, क्षमता विकास,
- बालबालिकाको हकहित संरक्षण सम्बन्धमा संघ, प्रदेश तथा अन्य निकायसँग सम्पर्क, समन्वय तथा सहकार्य,
- बालगृह, पुनः स्थापना केन्द्र, शिशु स्याहार केन्द्र र बाल विकास केन्द्र व्यवस्थापन,
- असहाय बालबालिकाका, सडक बालिकालिकाका व्यवस्थापन,
- बालसुधार तथा पुनःस्थापना केन्द्र स्थापना, संचालन अनुमती र नियमन,
- जेष्ठ नागरिकको लगत, परिचयपत्र, सम्मान, स्वास्थ्य सुविधा, सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कार्य,
- जेष्ठ नागरिक क्लब, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- अपाङ्गता भएका व्यकित तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधको व्यवस्थापन,
- स्थानीय स्तरमा समाजकल्याण सम्बन्धी संघसंस्थाको दर्ता, नविकरण तथा नियमन,

४. कृषि विकास शाखा

- कृषि, कृषि प्रसार, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- कृषि बजार सूचना, कृषि बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिंचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यकमको सञ्चालन,
- कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- कृषकहरुको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण,
- कृषि बीउविजन, नन, मलखाद र रसायन तथा औषधीहरुको आपूर्ती, उपयोग र नियमन,
- कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय संघ संस्थाहरुको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
- स्थानीय सहरकी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र संशोधन,

५. पशु सेवा शाखा

- पशुपालन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- पशुपन्छी बुजार सूचना, हाटवजारको पूर्वाधर निर्माण, तालिम, प्राविधिक टेवा, कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन र नियमन,
- पशुपन्छी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण,
- स्थानीय स्तरमा पशुपन्छी सम्बन्धी तथ्याङ्ग व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,

६. स्वास्थ्य शाखा

- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाकव निर्माण, कार्यान्वयन तथा नियमन,
- राष्ट्रिय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,
- राष्ट्रिय र प्रादेशिक मापदण्ड अनुरुप जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरुको नियमन,
- स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,
- स्वास्थ्य बिमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,
- प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारारत्मक, उपचारात्मक, पुनस्र्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,
- स्वस्थ जिवनशैलि, पोषण, शारिरिक व्यायाम, स्वास्थ्य वृत्तको पालन लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन,
- जनस्वास्थ्य, आपतकालिन स्वास्थ्य तथा महामारीकव नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन,
- स्वास्थ्य संस्थाको सामग्री, औषधी, उपकरण तथा जनशक्ती विवरण अद्यावधीक तथा व्यवस्थापन,

७. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

- प्रारम्भिक बाल शिक्षा तया विद्यालय शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तया वैकल्पिक शिक्षा, निरन्तर सिकाइ तथा विशेष शिक्षा सम्वन्धी नीति, कानून, कापदण्ड, योजनाकव निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
- प्राविधिक शिषा तथा व्यवसायीक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति र नियमन,
- पाठ्यक्रम र पाठ्यसामग्रीको वितरण तथा कार्यान्वयन, विद्यालय शिक्षक तथा कर्मचारी व्यवस्थापन,
- विद्यालयको नक्साइन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजना तथा नियमन,
- आधारभूत तह (कक्षा ८)को परीक्षा व्यवस्थापन,
- स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण,
- माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वयन र नियमन,
- स्थानीय पुस्तकालय, वाचनालय तथा सामुदायिक अध्ययन केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,

८. आन्तरिक लेखा परीक्षण एकाई

- आन्तरिक तथा पूर्व लेखापरीक्षण,
- दैनिक, अर्धमासिक, मासिक, वैमासिक, चौमासिक बजेट, निकासा, खर्च लगाएतका विवरण तयारी,

- लेखा व्यवस्थापन, खर्च, राजध, धरौटी, कार्यसञ्चालन कोष तथा अन्य सरकारी कोष तथा सम्पत्तीको एकीकृत विवरण,
- अन्तिम लेखा परीक्षण समन्वयन तथा सहकार्य,
- वित्तीय सुशासन प्रवर्द्धनका लागि कार्यक्रम सजालन तथा व्यवस्थापन,

९. सूचना प्रविधि शाखा

- गाउँपालिका, बडा कार्यालय तथा अन्तर्गतका निकायमा सूचना प्रविधिको पहुँच तथा प्रयोग अभिवृद्धि,
- सूचना प्रविधिमा आधारित सार्वजनिक सेवा प्रवर्द्धन,

८. आन्तरिक लेखा परीक्षण एकाई

- आन्तरिक तथा पूर्व लेखापरीक्षण,,
- दैनिक, अर्धमासिक, मासिक, वैमासिक, चौमासिक बजेट, निकासा, खर्च लगाएतका विवरण तयारी
- लेखा व्यवस्थापन, खर्च, राजध, धरौटी, कार्यसञ्चालन कोष तथा अन्य सरकारी कोष तथा सम्पत्तीको एकीकृत विवरण,
- अन्तिम लेखा परीक्षण समन्वयन तथा सहकार्य,
- वित्तीय सुशासन प्रवर्द्धनका लागि कार्यक्रम सजालन तथा व्यवस्थापन,

९. सूचना प्रविधि शाखा

- गाउँपालिका, बडा कार्यालय तथा अन्तर्गतका निकायमा सूचना प्रविधिको पहुँच तथा प्रयोग अभिवृद्धि,
- सूचना प्रविधिमा आधारित सार्वजनिक सेवा प्रवर्द्धन,
- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारविहिन टेलिभिजन प्रासरणको नियमन तथा स्तरोन्नती,
- सूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा सर्वसाधारण जनताको सहज र सरल पहुँच तथा सूचना प्रविधिको विकास र विस्तर सम्बन्धी कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- सूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा आधारित तथ्याङ्क व्यवस्थापन,
- सूचना प्रणालिको विकास तथा सफ्टवेयर संचालन,
- स्थानीय तथ्याङ्क संकलन, प्रशोधन, अभिलेखिकरण तथा वितरण,
- प्रदेश तथा संघसँग तथ्याङ्क एवं सूचना आदानप्रदान र समन्वय

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

अनुसूची

नार्पा भूमि गाउँपालिका, मनाङ

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको दरबन्दी तेरिज

क.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरबन्दी	अन्य सेवाबाट समायोजन हुने दरबन्दी	बाँकी दरबन्दी	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८ औं	प्रशासन	सा.प्र.		१			
२	इन्जिनियर	७/८ औं	इन्जि.	सिभिल		१		१	
३	अधिकृत	७/८ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१		१	
४	अधिकृत	७/८ औं	प्रशासन	लेखा		१		१	
५	अधिकृत	६ औं	प्रशासन	सा.प्र.		२		२	
६	आन्तरिक लेखापरीक्षक	५ औं	प्रशासन	लेखा		१		१	
७	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		४		४	
८	कम्प्युटर अपरेटर	५ औं	विविध			१		१	
९	लेखा सहायक	५ औं	प्रशासन	लेखा		१		१	
१०	प्र.स.	५ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१		१	
११	हे.अ.	५/६ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१		१	
१२	सब-इन्जिनियर	५ औं	इन्जि.	सिभिल		१		१	
१३	अ.सब.इन्जिनियर	चौथो	इन्जि.	सिभिल		१		१	
१४	म. महिला विकास निरिक्षक	चौथो	विविध			१		१	
१५	सा.पा.म.टे.	चौथो/पाँचौ	इन्जि.	सिभिल	स्यानीटरी	१		१	
	कार्यालय तर्फ जम्मा					१९	०	१८	
वडा कार्यालय (५ वटा)									
१	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		२		२	
२	सब-इन्जिनियर	५ औं	इन्जि.	सिभिल		२		२	
३	सहायक	चौथो	प्रशासन	सा.प्र.		३	१	२	
४	अ. सब-इन्जिनियर	चौथो	इन्जि.	सिभिल		३		३	
								०	
	वडा कार्यालय तर्फ जम्मा					१०	१	९	
	कुल जम्मा					२९	१	२७	

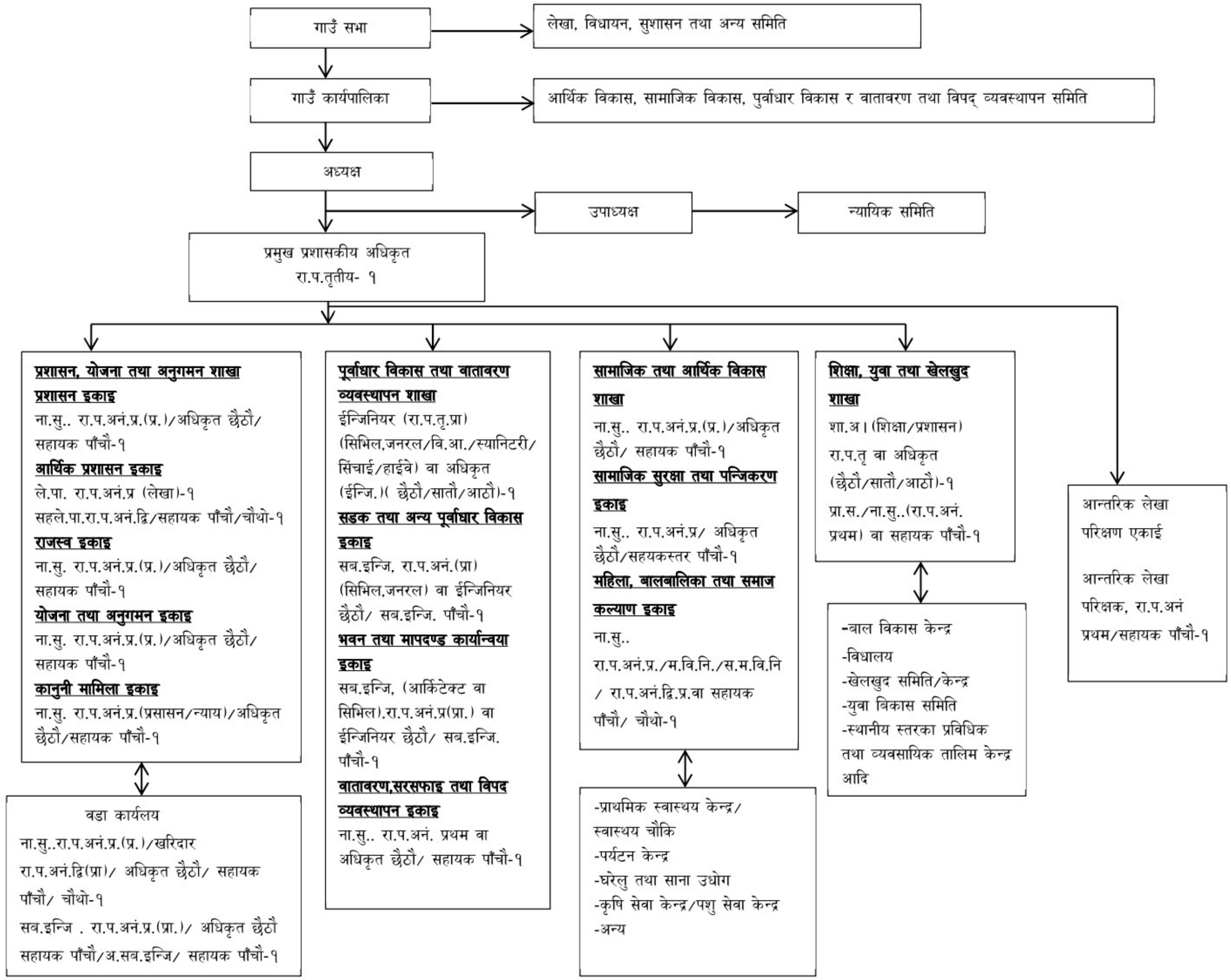
नोट : कुनै स्थानीय तहमा पुर्ति नहको कर्मचारी कार्यरत भएमा निजलाई स्वीकृत संगठन संरचनाअनुसारको मिल्दो चौथो तहमा कामकाज लगाउन सकिनेछ । त्यस्तो पदमा कार्यरत कर्मचारी कुनैपनि कारणबाट रिक्त भएमा सो पद स्वतः खारेज हुनेछ।

संगठन संरचना भित्र नपरेका [illegible] कर्मचारीलाई [illegible] पदमा कामकाज लगाउन सकिनेछ र त्यस्ता पदमा कार्यरत कर्मचारी कुनै कारणबाट रिक्त भएमा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ अनुसार कामकाज गराउनु पर्नेछ ।

[illegible] सब-ई., अ.स.ई. वा प्र.स. को पदमा कामकाज लगाउन सकिनेछ ।

यस दरबन्दी भन्दा अधिक गाउँपालिकाका स्थायी कर्मचारीहरुले गाउँपालिकाले [illegible] काम गर्नु पर्ने छ ।

गाउँ पालिकाको संगठन संरचना



नार्पा भूमि गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको विवरण मिति २०८२।०९।२५ गते

क.सं.	नाम थर	पद	सेवा, समुह	सम्पर्क न.	कैफियत
१	शुशिल लम्साल	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सामान्य प्रशासन	९७५६०३२१७१	
२	लक्ष्मण गौली	ईन्जिनियर (सातौं तह)	सिभिल	९८५६०४५९६१	
३	महेश पाखिन	अधिकृत छैठौं (कृषि)	कृषि	९८५६०४५४७५	
४	सोनम छेटे घले	ज.स्वा.नि.	स्वास्थ्य	९८६४४९१९०५	
५	खडक बोहरा	प्रशासन सहायक (पाँचौं तह)	प्रशासन, सा.प्र.	९८६३५१९५४४	
६	**रुपा वली के सी**	**लेखापाल**	**लेखा**	९८६६८७०७२६	
७	मनिषा बि.क.	सहायक अपरेटर अधिकृत (छैटौं तह)	विविध	९८४८४७५२२५	
८	नारायण सिह साउद	सहायक (पाँचौं तह) शिक्षा	**शिक्षा**	९७४५३४०४६९	
९	हेमन्त ब. शाही	कृषि प्राविधिक (पाँचौ तह)	कृषि	९८६८३३६६२५	
१०	हरिहर खड्का	सब इन्जिनियर पाँचौ तह	प्राविधिक		
११	**नन्द किशोर साह**	.सव-इञ्जिनियर (पाँचौ तह)	**प्राविधिक**	९८६०४०६१६६	
१२	चेत राज भट्ट जैसी	.सव-इञ्जिनियर (पाँचौ तह)	**प्राविधिक**	९८४४७७१८११	
१३	विवेक देवकोटा	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	प्रशासन	९७४९४०३१७४	
१४	श्रद्धा शाही	अ.सव-इञ्जिनियर (चौथो तह)	इञ्जिनियरीङ	९८६८९३४७४५	
१५	मिम बहादुर सहकारी	खा.पा.स.टे. (चौथो तह)	इञ्जिनियरीङ	९८६५८७१२१५	
१६	**नर्जित रावल**	.अ.सव-इञ्जिनियर (चौथो तह)	**प्राविधिक**	९७६५५२२००९	
१८	महेन्द्र साउँद	.अ.सव-इञ्जिनियर (चौथो तह)	**प्राविधिक**	९८६८८२४९६३	

नार्पा भूमि गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत करार कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	सेवा, समुह	सम्पर्क न.	कैफियत
१	विरेन्द्र सिह बोहरा	एम आई एस अपरेटर	पञ्जीकरण	९८४८७४३३१४	
२	चोकी डोल्कर लामा	रोजगार सयोजक	रोजगार	९८४६८४९६४६	
३	विकास बाबु बराम	पशु प्राविधिक (चौँथो)	कृषि, पशु	९८५६०२१५४९	
४	सुनिता विश्वकर्मा	पशु प्राविधिक (चौँथो)	कृषि, पशु	९८६६९३७४१४	
५	रञ्जना चनरा	उद्यम विकास सहजकर्ता	उद्यम विकास	९८६६५३८४४१	
६	रोशन योञ्जन	हलुका सवारी चालक	-	९८६२००२६०६	-
७	चन्द्र बहादुर आलेमगर	हेभिइक्युपमेन्ट अपरेटर	-	९८४५७१४९५८	-
८	उत्तम कुश्वार	हेभिइक्युपमेन्ट सहयोगी	-	९७४२४७११४९	-
९	छविलाल खत्री	कार्यालय सहयोगी	-	९८४८४८०२०२	-
१०	पेम्वा क्षोमा लामा	कार्यालय सहयोगी	-	९८४६५८९८७४	-
११	गणेश पुन	कार्यालय सहयोगी	-	९७६४२९४००५	-

नार्पा भूमि गाउँपालिका वडा नं.१,२ र ३ को वडा कार्यालयमा कार्यरत स्थायी/करार कर्मचारीहरु

क्र.सं.	नाम थर	पद	सेवा, समुह	सम्पर्क न.	कैफियत
१	रिता शर्मा	वडा सचिव (वडा नं. १ र ३)	प्रशासन, सा.प्र.	९८४६७५६७१४	
२	नरेन्द्र साह रौनियार	वडा सचिव (वडा नं. २)	प्रशासन	९७६९२१४२९१	
३	फुन्चो ठिलेक लामा	का.स. (वडा नं. १)	-	-	
४.	खण्डो कर्साङ लामा	का.सं.(वडा नं. २)	-	-	

नार्पा भूमि गाउँपालिका वडा नं.४ र ५ कार्यालयमा कार्यरत स्थायी/करार कर्मचारीहरु

क्र.सं.	नाम थर	पद	सेवा, समुह	सम्पर्क न.	कैफियत
१	दिपेन्द्र शाही	वडा सचिव वडा नं. ५	प्रशासन, सा.प्र.	९८६०१३०८५९	
२	विरेन्द्र ब शाही	का.स.	-	९८४९१९८५९५	

सचिवालयमा कार्यरत कर्मचारी

क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क न.	कैफियत
१	टसी डिण्डो लामा	सचिवालय सहयोगी	९८६१०८४५६६	

विद्युत गृहमा कार्यरत कर्मचारी

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	सम्पर्क
१	रबिकान्त घर्ती	विद्युत गृह सहयोगी	फु गाउँ लघु जलविद्युत	

नार्पा भूमि
गाँउपालिकाको
स्वास्थ्यकर्मीहरुको
विवरण

क्र.स.	नाम	पद	संस्था	फोन नं.
१.	सोनाम छेटे घले	ज.स्वा.नि.	नार्पा भूमि गाँउपालिका	९८६४४९१९०५
२.	पंकज कुमार शाह	हे.अ	फू स्वास्थ्य चौकी	९८४४३८३३८२
३.	प्रतिक्षा बुढा मगर	हे.अ.	नारखोला स्वास्थ्य चौकी	९८६८६९३८३२
४.	पवन रेखा चौधरी	अ.न.मी.	नारखोला स्वास्थ्य चौकी	९८६५१६०६८७
५	निर्मला खडका	अ.न.मी.	नारखोला स्वास्थ्य चौकी	९८४६७८६१३०
६.	केशर विष्ट	अ.हे.व.	नारखोला स्वास्थ्य चौकी	९८४२७९७०९८
७.	तेज प्रसाद शर्मा	अ.हे.व.	नारखोला स्वास्थ्य चौकी	९८४५९४७०९२
८.	गोविन्द देवकोटा	अ.हे.व.	फू स्वास्थ्य चौकी	९७४५२८७६९०
९.	अनिता थापा	अ.न.मी.	फू स्वास्थ्य चौकी	९७६२८६५४३६
१०.	सुमन तामाङ	अ.हे.व.	फू स्वास्थ्य चौकी	९८६२९२६५३३
११.	तान्जेन पाल्मा लामा	कार्यालय सहयोगी	नारखोला स्वास्थ्य चौकी	९८४९५२८२०१
१२.	टसि खण्डो लामा	कार्यालय सहयोगी	फू स्वास्थ्य चौकी	९८४६९३५५०३

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

यस निकायवाट प्रदान गरिने सेवाहरु र सो सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय र शुल्कको सम्बन्धमा नागरिक वडापत्र र आर्थिक ऐन, २०८२ website मा नै राखिएको छ।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.सं	नाम थर	पद	जिम्मवार अधिकार/ शाखा प्रमुख	सम्पर्क नंम्बर	कैफियत
१	शुशिल लम्साल	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	९८५६०३२१७१	
२	लक्ष्मण गौली	ई, सातौं	पुर्वाधार विकास तथा भवन निर्माण	९८५६०४९०६१	
३	महेश प्राखिन	अधिकृत छैटौं	कृषि विकास	९८५६०४५४७५	
४	सोनम छेटे घले	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	स्वास्थ्य शाखा	९८६४४९१९०५	
५	खडक बोहोरा	सहायक पाँचौं	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन	९८६३५१९५४४	
५	नारायण सिह सायद	प्रा.स	शिक्षा शाखा	९७४५३४०४६९	
६	रुपा वली के सी	लेखापाल	आर्थिक विकास	९८६६८७०७२६	
७	बिरेन्द्र सिह बोहरा	MIS अपरेटर	पञ्जिकरण	९८४८७४३३१४	
८	चोकी डोल्कर लामा	रोजगार संयोजक	रोजगार सेवा केन्द्र	९८४६८४९६४६	
९	रन्जना चनरा	उद्यम विकास	उद्यम विकास सहजकर्ता	९८६६५३८४४१	
१०	सुनिता राना	ना.प.से.प्रा.	सहायक चौंथो	९८४६९३७४१४	
११	रिता शर्मा	सहायक प्रशासकीय अधिकृत	वडा सचिव १ र ३ नं	९८४६७५६७१४	
१२	नरेन्द्र शाह रौनियार	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	वडा सचिव २ नं	९८२१२३२१९८	
१३	दिपेन्द्र शाही ठकुरी	प्रशासन सहायक चौंथो	वडा सचिव ४ र ५ नं	९८६०१३०८५९	

६. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार

क्र.सं.	निर्णय प्रकार र स्वरुप	निर्णयकर्ता
१	नीतिगत	गाउँ कार्यपालिका, गाउँसभा, अध्यक्ष

२	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ बमोजिम तोकोएका र दैनिक प्रशासनिक निर्णयहरु	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सुशासन(व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४ बमोजिमका तोकिएका प्रकृया

८. सम्पादन गरेको कामको विवरण

स्वास्थ्य शाखा

क्रम संख्या	योजना।कार्यक्रमको नाम	स्थान	बजेट	खर्च	भौतिक प्रगति	प्रतिसत
१	तलब र महंगी भत्ता	सबै स्वास्थ्य सस्था	९८,००,०००	२६१९१९०.४८		२७
२	क्षयरोगको स्क्रीनिङ कार्यक्रम	नार र फू	१०५००००	४३२००		४२
३	पोषण कार्यक्रम	नार र फू	१४०००००	३९६००		२९
४	जेष्ठ नागरिकको लागि नसर्ने रोगको परिक्षण	नार र फू	१५०००००	९५९०		७
५	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम सेवीकाको मासिक बैठक	नार र फू	१५०००००	२९९००		२०
६	औषधि तथा कार्यालय सामाग्री ढुवानी	नार फू र च्याँखु	५००००००	२,२६,८६८		४६
७	स्वास्थ्यकर्मीलाई जाडोको सामन खरिद	सबै स्वास्थ्यकर्मीहरुलाई	३०००००	२९९१६७		९९.७२
८	हाडजोर्नी रोग सम्बन्धी स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन	नार फू च्याँखु र मेता	३५०००००	३,३७,७६०		९६.५
९	विविध	नार फू र च्याँखु	२५०००००	८४२९०		३४

पुर्वाधार विकास शाखा

सबै योजनाहरूको प्राविधिक लागत निर्माण भईसकेको, सम्झौता गर्न मात्र बाँकी

नार्पा भूमि गाउँपालिका

३ नं. वडा कार्यालय

च्याँखु, मनाङ,

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

२०७३

प्रथम त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व. २०८२/०८३

(२०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१)

श्रीमान प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू,
नार्पा भूमि गाँउपालिकाको कार्यालय,
च्याँखु मनाङ ।

प्रस्तुत प्रतिवेदन मिति २०८२ /०४/ ०१ गतेको दिन देखि मिति २०८२ साल असोज मसान्त सम्म एक आर्थिक वर्षमा यसै नार्पा भूमि गाउँपालिका वडा नं ३ च्याँखुको कार्यालयबाट भएमा सम्पूर्ण कार्यहरुको प्रगती प्रस्तुत गरिएको छ ।

प्रगति विवरणको मूख्य अंशहरु

१.संक्षिप्त परिचय :

गण्डकी प्रदेशको मनाङ जिल्लाको पनि ३७०० मिटर उचाईमा अवस्थित नार्पा भूमि गाउँपालिकाको वडा नं ३ च्याँखु गाउँ, जहाँ हालसम्म पनि सडक सञ्जालले नछोएको वडा कार्यालय, यो वडा कार्यालय मनाङ जिल्लाकै उच्चाईमा रहेको वडा कार्यालय हो । करिब ३७ घरधुरी रहेको यस वडा कार्यालयमा करिब ९५ सेवाग्राही रहेको छन् । आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्रको सेवा प्रवाह,विकास निर्माण कार्यहरु,सामाजिक सुरक्षा,आय र खर्च विवरण र जनतासँगको अन्तक्रियाका विषयमा केन्द्रित रहेर समय-समयमा तयार गरिने प्रतिवेदन हो ।यसले राज्यले आफ्ना नागरिकका हक,हित, उन्नती प्रगती तथा समृद्धिका लागि प्रवाह गरिने सेवा सुविधा र विकासका सम्बद्ध गतिविधिहरुको तथ्यपरक विश्लेषण गर्दछ ।

२.सेवाको प्रकार र कार्यहरु

क)वडा कार्यालयको चिठि पत्र टाइप प्रिन्ट गर्ने, दर्ता र चलानी गर्ने, योजनाहरुको सम्झौता,पेश्की कार्यसम्पन्न तथा भुक्तानी सिफारिस गर्ने ।

ख) कार्यालयका लागि आवश्यक पर्ने सम्बन्धित तालुक मन्त्रालय तथा कार्यालयका पत्र अनलाइन तथा अफलाइन मार्फत हेर्ने तथा अपडेट हुने ।

ग) ०३ नं. वडा सचिव भई वडा कार्यालयबाट सम्पादन वडा पालिका बैठक,सिफारिस तयार राजश्व संकलन गर्ने, व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा भत्ता सम्बन्धी काम गर्ने ।

घ)राजश्वको दायरा बढाउन वडामा विभिन्न कार्यक्रम गर्नुका साथै कानुनत : जनप्रतिनिधि तथा कार्यालय प्रमुखले दिइएको कामकाज गरेको आदि ।

ङ वडा स्तरिय आयोजनाहरुको स्थलगत अनुगमन ।

३. प्राप्ति तथा उपलब्धि: यस नार्पा भूमि गा.पा.वडा नं.१स्थानिय पञ्जिकाधिकारीको रुपमा कानुनसँगत तवरले काम गरी निजामती कर्मचारीको कानुनत: कर्तव्य तथा पदिय दायित्व पुरा गरी कार्यालयका नियमित कामकाज सम्पन्न भयो ।

४.तथ्याङ्कगत विवरण

नार्पा भूमि गाउँपालिका ०३ नं. वडा कार्यालयको तथ्यगत विवरण :

(२०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१)

क.सं.	विवरण	सिफारिस संख्या	कैफियत
१.	योजना सम्झौता सिफारिस	७	
२.	विवाहा दर्ता	२	
३.	अविवाहित प्रमाणित	४	
४.	जग्गा नामसारी सिफारिस	२	
५.	घरबाटो सिफारिस	३	
६.	नागरिकता सिफारिस	२	
७.	बैंक खाता सञ्चालन सिफारिस	२	
८	बसाईसराई	१	
९.	विभिन्न सिफारिस	१८	

अन्य:

१ आ.व २०८२/०८३ देखि अनलाईन मार्फत मालपोत तथा भूमि कर संकलन गर्ने काम यसै वडा कार्यालयबाट भएको , जसमा रसिद काटिएको करदाता २६ कर संकलन जम्मा रु २९९५। अक्षेरुपी दुई हजार सात सय पन्चानब्बे मात्र ।

२ आ.व २०८२/ ०८३ मा यसै वडा कार्यालयबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको भत्ता अनलाईन पद्धति मार्फत नविकरण गरिएको ।

३. यसै वडा नं ३ मा सिपमुलक तालिम लिन ईच्छुक व्यक्तिको निवेदन सहित आवश्यक कागजात संकलन गरि गाँउपालिका पठाईएको ।
४. आ.व. २०८२ /०८३ मा सञ्चालित पालिका स्तरिय तथा वडा स्तरिय योजनाहरुको उपभोक्ता समिति गठन गरिएको ।
५.हरेक महिना मासिक वडा भेला तथा वडा समितिको बैठक सञ्चालन गरिएको ।
६. योजना बुक भर्न सहजिकरण गरेको ।

५.चुनौतीहरु

- ईन्टरनेटको अभावमा बदलिदाँ विश्व परिवेशसँग तादम्यता हासिल गर्न नसक्नु,
- पूर्वाधारको प्रमूख मेरुदण्ड मानिने मोटर बाटोको अभावमा ढुवानी नहुनु,
- आमभेलामा न्यून जनसहभागिता ।
- जनचेतना को कमि ।
- अत्यधिक हिँमपातको कारण स्वास्थ्यमा बारम्बार समस्या आदि ।

६.सुझावहरु

कुनै पनि कर्मचारीले सधैं एकै स्थानमा बसेर र एकै तवरले काम गर्दा सन्तुलन तवरले कार्यसम्पादन हासिल गर्न सक्दैन । यसर्थ,कामकाजको शिलसिलामा विभिन्न कार्यालय वा ठाउँसम्म आवत् जावत् गरी अल्पकालिन तथा दिर्घकालिन लक्ष्य तथा उदेश्यहरु हासिल गर्न सकिन्छ । यसका लागि गा.पा.ले आवश्यता अनुसार हेरिफेरी सदैव गा.पा.मा कार्यरत प्रत्येक राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरुलाई पदिय क्षेत्रगत तालिम सञ्चालन गरि राष्ट्रसेवकहरुबाट सम्पादित कार्यलाई नियमितता,मितव्ययिता, कार्यदक्षता,प्रभावकारिता लगायतका नविनतम एवम् व्यवस्थापकिय दृष्टिकोणबाट मूल्याङ्कन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

नार्पा भूमि गाउँपालिका

१ नं. वडा कार्यालय

नार, मनाङ,

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

२०७३

प्रथम त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व. २०८२/०८३

(२०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१)

श्रीमान प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू,
नार्पा भूमि गाँउपालिकाको कार्यालय
चयाँखु मनाङ ।

प्रस्तुत प्रतिवेदन मिति २०८२ /०४/ ०१ गतेको दिन देखि मिति २०८२ साल असोज मसान्त सम्म एक आर्थिक वर्षमा यसै नार्पा भूमि गाउँपालिका वडा नं १ नारको कार्यालयबाट भएमा सम्पूर्ण कार्यहरुको प्रगती प्रस्तुत गरिएको छ ।

प्रगति विवरणको मूख्य अंशहरु

१.संक्षिप्त परिचय :

गण्डकी प्रदेशको मनाङ जिल्लाको पनि ४२८५ मिटर उचाईमा अवस्थित नार्पा भूमि गाउँपालिकाको वडा नं १ नार गाउँ, जहाँ हालसम्म पनि सडक सञ्जालले नछोएको वडा कार्यालय, यो वडा कार्यालय मनाङ जिल्लाकै उच्चाईमा रहेको वडा कार्यालय हो । करिब ५० घरधुरी रहेको यस वडा कार्यालयमा करिब १५० सेवाग्राही रहेको छन् । आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्रको सेवा प्रवाह,विकास निर्माण कार्यहरु,सामाजिक सुरक्षा,आय र खर्च विवरण र जनतासँगको अन्तक्रियाका विषयमा केन्द्रित रहेर समय-समयमा तयार गरिने प्रतिवेदन हो ।यसले राज्यले आफ्ना नागरिकका हक,हित, उन्नती प्रगती तथा समृद्धिका लागि प्रवाह गरिने सेवा सुविधा र विकासका सम्बद्ध गतिविधिहरुको तथ्यपरक विश्लेषण गर्दछ ।

२.सेवाको प्रकार र कार्यहरु

क)वडा कार्यालयको चिठि पत्र टाइप प्रिन्ट गर्ने, दर्ता र चलानी गर्ने, योजनाहरुको सम्झौता,पेश्की कार्यसम्पन्न तथा भुक्तानी सिफारिस गर्ने ।

ख) कार्यालयका लागि आवश्यक पर्ने सम्बन्धित तालुक मन्त्रालय तथा कार्यालयका पत्र अनलाइन तथा अफलाइलन मार्फत हेर्ने तथा अपडेट हुने ।

ग) ०१ नं. वडा सचिव भई वडा कार्यालयबाट सम्पादन वडा पालिका बैठक,सिफारिस तयार राजश्व संकलन गर्ने, व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा भत्ता सम्बन्धी काम गर्ने ।

घ)राजश्वको दायरा बढाउन वडामा विभिन्न कार्यक्रम गर्नुका साथै कानुनत : जनप्रतिनिधि तथा कार्यालय प्रमुखले दिइएको कामकाज गरेको आदि ।

ङ वडा स्तरिय आयोजनाहरुको स्थलगत अनुगमन ।

३. प्राप्ति तथा उपलब्धि: यस नार्पा भूमि गा.पा.वडा नं.१स्थानिय पञ्जिकाधिकारीको रुपमा कानुनसँगत तवरले काम गरी निजामती कर्मचारीको कानुनत: कर्तव्य तथा पदिय दायित्व पुरा गरी कार्यालयका नियमित कामकाज सम्पन्न भयो ।

४.तथ्याङ्कगत विवरण

नार्पा भूमि गाउँपालिका ०१ नं. वडा कार्यालयको तथ्यगत विवरण :

(२०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१)

क.सं.	विवरण	सिफारिस संख्या	कैफियत
१.	नाता प्रमाणित सिफारिस	२	
२.	योजना सम्झौता सिफारिस	१५	
३.	विवाहा दर्ता	१	
४.	अविवाहित प्रमाणित	१	
५.	जग्गा नामसारी सिफारिस	२	
६.	घरबाटो सिफारिस	२	
७.	नागरिकता सिफारिस प्रतिलिपि	३	
८.	बैंक खाता सञ्चालन सिफारिस	१	
९.	जन्म दर्ता प्रतिलिपि	१	
१०.	जन्म किटानी सिफारिस	०	
११.	प्रमाणित सिफारिस	२	
१२.	विभिन्न सिफारिस	१५	

अन्य:

१ सिफारिस दस्तुर ११११०० । वडा नं १ र ३ सहित यार्सागुम्वा निकासि दस्तुर १४ के.जी रु १०,०००। को दर रु १,४०,०००।

२ आ.व २०८२/०८३ देखि अनलाईन मार्फत मालपोत तथा भूमि कर संकलन गर्ने काम यसै वडा कार्यालयबाट भएको , जसमा रसिद काटिएको करदाता २७ कर संकलन जम्मा रु ४३२०। अक्षेरुपी चार हजार तिन सय बिस मात्र ।

३ आ.व २०८२/ ०८३ मा यसै वडा कार्यालयबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको भत्ता अनलाईन पद्धति मार्फत नविकरण गरिएको ।

४ यसै वडा नं १ मा सिपमुलक तालिम लिन ईच्छुक व्यक्तिको निवेदन सहित आवश्यक कागजात संकलन गरि गाँउपालिका पठाईएको ।

६ आ.व. २०८२ /०८३ मा सञ्चालित पालिका स्तरिय तथा वडा स्तरिय योजनाहरुको उपभोक्ता समिति गठन गरिएको ।

७ हरेक महिना मासिक वडा भेला तथा वडा समितिको बैठक सञ्चालन गरिएको ।
८ योजना बुक भर्न सहजिकरण गरेको ।

५ चुनौतीहरु

- ईन्टरनेटको अभावमा बदलिदाँ विश्व परिवेशसँग तादम्यता हासिल गर्न नसक्नु,
- पूर्वाधारको प्रमूख मेरुदण्ड मानिने मोटर बाटोको अभावमा ढुवानी नहुनु,
- आमभेलामा न्यून जनसहभागिता,
- जनचेतना को कमि ।
- अत्यधिक हिँमपातको कारण स्वास्थ्यमा बारम्बार समस्या आदि ।

६ सुझावहरु

कुनै पनि कर्मचारीले सधैं एकै स्थानमा बसेर र एकै तवरले काम गर्दा सन्तुलन तवरले कार्यसम्पादन हासिल गर्न सक्दैन । यसर्थ,कामकाजको शिलसिलामा विभिन्न कार्यालय वा ठाउँसम्म आवत् जावत् गरी अल्पकालिन तथा दिर्घकालिन लक्ष्य तथा उदेश्यहरु हासिल गर्न सकिन्छ । यसका लागि गा.पा.ले आवश्यता अनुसार हेरिफेरी सदैव गा.पा.मा कार्यरत प्रत्येक राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरुलाई पदिय क्षेत्रगत तालिम सञ्चालन गरि राष्ट्रसेवकहरुबाट सम्पादित कार्यलाई नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता,प्रभावकारिता लगायतका नविनतम एवम् व्यवस्थापकिय दृष्टिकोणबाट मूल्याङ्कन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

नार्पा भूमि गाउँपालिका

वडा नं. २ को कार्यालय

मेता, मनाङ,

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

२०७३

नार्पा भूमि गाउँपालिका वडा नम्बर २ मेता, (मनाङ) को तथ्याङ्कगत त्रैमासिक प्रतिवेदन तथा प्रगति विवरण

आ.व. २०८२/०८३

(२०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१)

त्रैमासिक तथ्याङ्कगत प्रगति विवरण

नार्पा भूमि गाउँपालिका ०२ नं. वडा कार्यालय मेता, मनाङको त्रैमासिक तथ्यगत विवरण :-

(२०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१)

क.सं.	विवरण	जम्मा प्रवाहित सेवा	कैफियत
१.	पुरानो सा.सु. भत्ताको निवेदन संकलन	१९	
२.	नयाँ सा.सु भत्ताको नविकरण	३ जनाको	
३.	पुरानो सा.सु भत्ताको नवकरण	१६ जनाको	
४.	योजना सम्भौता सिफारिस	११	
५.	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता	१	
६.	योजनाको सुरुवाति सिपारिस	११	
७.	योजना सम्पन्न सिफारिस	१	
८.	वडा स्तरिय सूचना प्रकासन	४ ओटा	
९.	वडा सभा वा वडा भेला	९ ओटा	
१०	पेश गरिएको माईन्युट संख्या	९ ओटा	
११.	योजनाको समिति गठन	११ ओटाको	
१२.	योजना सम्भौता	१० ओटा सम्पन्न गरीएको ।	
१३.	घर बाटो प्रमाणित	२ ओटा सम्पन्न गरीएको ।	
१४	दर्ता किताबको नम्बर	१ सम्म पुगेको	
१५.	चलानी किताबको नम्बर	११ सम्म पुगेको	

उठाईएको राजश्व सम्बन्धित विवरणहरु :-

क.स.	राजश्व शिर्षक	राजश्व रकम(रु.)	बैंक दाखिला गरिएको	कैफियत
१.	भूमिकर तथा मालपोत कर	२,१००/-	छैन् ।	
२.	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता दस्तुर	रु.२००/-	छैन् ।	
३.	घरबाटो प्रमाणित दस्तुर	२५०/-	छैन् ।	
जम्मा राजश्व, कर तथा दस्तुर		२,५५०/-	**बैंक दाखिला गरेको छैन् ।**	

होटल सम्बन्धित विवरण :-

- मेतामा जम्मा होटल संख्या :- ५ ओटा

- प्यानमा दर्ता भएको होटल संख्या :- २ ओटा
- भ्याटमा दर्ता भएको होटल संख्या :- छैन
- दर्ता नभएको होटल संख्या :- २ ओटा (कंगारु गेष्ट हाउस र होटल नार्पा)

संगठन सम्बन्धि विवरण :-

- प्रहरी चौकी :- १ ओटा (मेता प्रहरी चौकी)
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र :- १ ओटा (मेता आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र)

धार्मिक तथा सम्प्रदायिक विवरण :-

- गुम्बा :- १ ओटा

कृषि शाखा

नार्पा भूमि गाउँपालिका च्याँखु, मनाङ ।

आ.व.२०८२।०८३ को वार्षिक स्वीकृत कृषि कार्यकमहरुको साउन, भदौ र असोज महिनाको प्रगति विवरण :

क.स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोनित वजेट रु	प्रगति विवरण	कैफियत
१	७५ प्रतिशत अनुदानमा प्लाष्ट्रिक टनेल वितरण कार्यकम (ढुवानी समेत)	३०००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार, कार्यकम प्रस्तावना स्वीकृत ।	
२	कृषि शाखामा आवश्यक सामाग्री खरिद तथा छपाई कार्यकम (ढुवानी समेत)	१५००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार ।	
३	उन्नत तथा हाईब्रिड तरकारी बिउँ वितरण कार्यकम (ढुवानी समेत)	२०००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार, कार्यकम प्रस्तावना स्वीकृत ।	
४	७५ प्रतिशत अनुदानमा कृषि सामाग्रीहरु खरिद तथा वितरण (ढुवानी समेत)	२०००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार, कार्यकम प्रस्तावना स्वीकृत ।	
५	कृषि समुह गठन तथा ताजा तरकारी खेति विषयक तालिम कार्यकम	१५००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार, कार्यकम प्रस्तावना तयार ।	
६	किसान सुचिकरण कार्यकम	६००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार, कार्यकम प्रस्तावना तयार ।	
७	कृषि,पशुपंन्छी तथा मत्स्य तथ्याङ्क अध्यावधिक कार्यकम	३००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार, कार्यकम प्रस्तावना स्वीकृत ।	

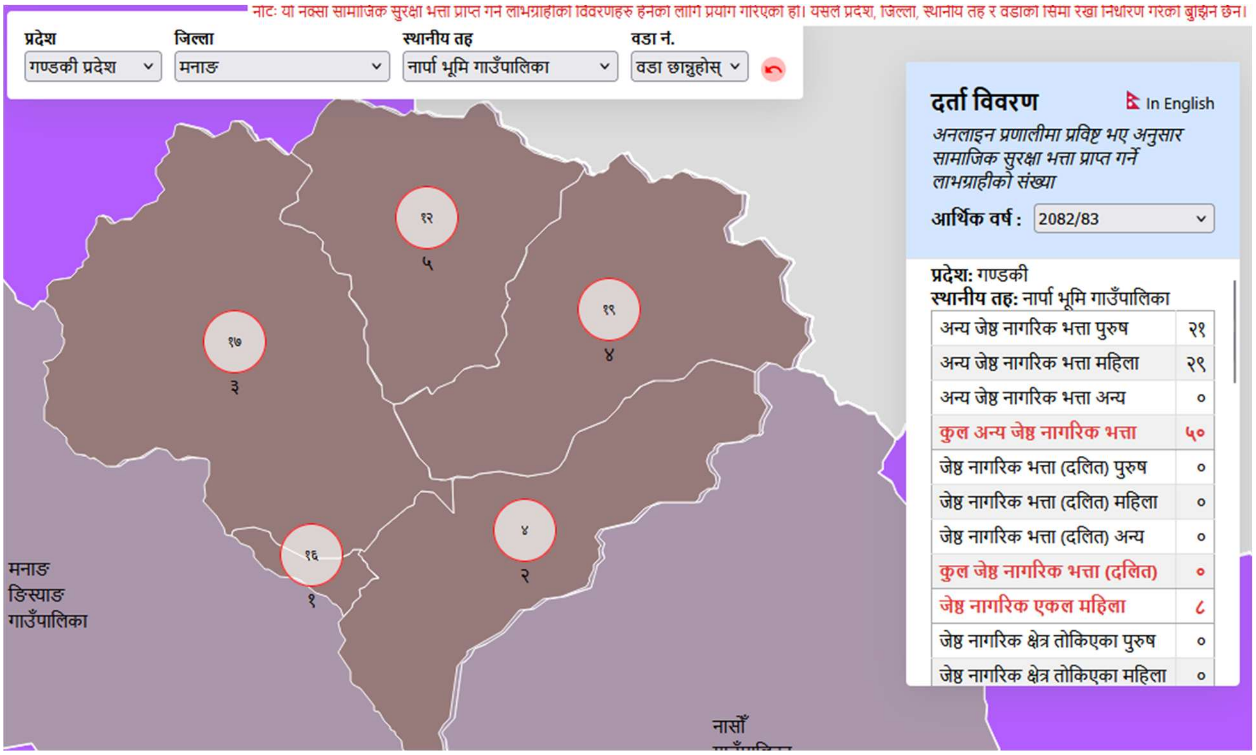
८	आ.व.२०८२।०८३ मा आलु पकेट बिकास निरन्तरता कार्यक्रम	६०००००।	वार्षिक कार्ययोजना तयार, कार्यक्रम प्रस्तावना तयार ।	

पञ्जिकरण शाखा

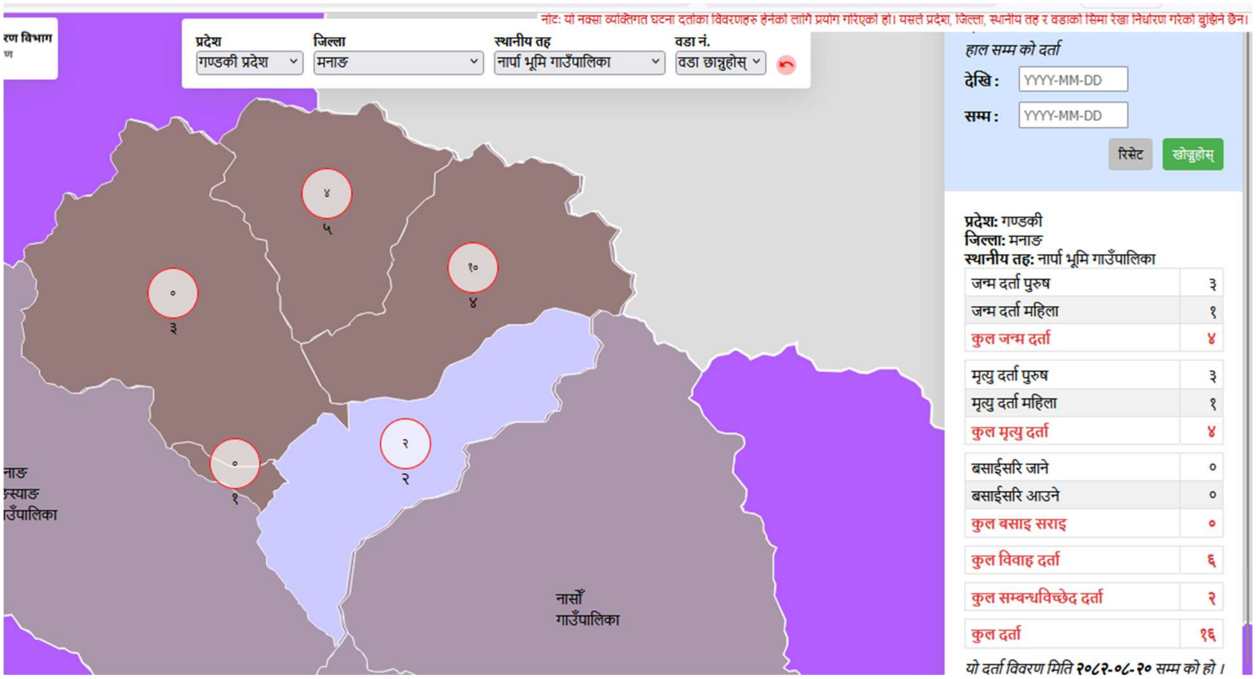
शाखाले प्रथम त्रैमासिकमा सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कार्यहरु :

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न योग्य लाभग्राहीहरुको नयाँ दर्ता गरेको ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न अयोग्य लाभग्राहीहरुको लगत कट्टा गरेको ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न योग्य नार्पा भूमि गाउँपालिकाका सम्पूर्ण लाभग्राहीहरुको नविकरण ।
- वडा कार्यालयवाट हुने घटना दर्ता प्रणालीमा सहजिकरण तथा सहकार्य गरी घटना दर्ता अनलाई प्रणालिमा गरिएको ।
- गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यूको आदेशमा दैनिक प्रशासनिक तथा जिन्सी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य सम्पादन गर्दै आएको ।

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहिको संख्यात्मक विवरण (एम.आई.एस. प्रणालीका आधारमा)



व्यक्तिगत घटना दर्ताको संख्याँत्मक विवरण (जि.आई.एस. प्रणालीका आधारमा)



सारांश

नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रम अनुसार सवै घटना दर्ता अनलाईन प्रणालीमा सत प्रतिसत गर्ने रहेकाले हाल सम्म नार्पा भूमि गाउँपालिकामा व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रणालीलाई ५ वटै वडामा विस्तार गरिएको छ ।

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

अधिकृत छैटौं, श्री महेश पाख्रिन (९८५६०४५४७५)

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

नार्पा भूमि गाउँपालिकासँग सम्बद्ध संघीय र प्रदेश कानून बाहेकका स्थानीय नियमावली, कार्यविधि, मापदण्ड, दिग्दर्शन र निर्देशिकाहरुको पालाना गरिरहेको छ । यि स्थानीय कानूनहरू स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरी यस्ता कानूनी प्रबन्धहरुको विस्तृत सूची पालिकाको वेभसाइट https://narpabhumimun.gov.np/ मा रहेको ऐन कानून तथा स्थानीय राजपत्र मेनुमा राखिएको छ। हालसम्म पालिकाले निर्माण गरेका कानूनहरुको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	कानून	संख्या
१	ऐन	२२
२	नियमावली	६
३	कार्यविधि	२५

४	मापदण्ड	२
५	निर्देशिका	४
६	आचारसंहिता	१

९. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

नार्पा भूमि गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मनाङ

कार्यालयको कोड : ८०४४०५०२३००

Budget appropriation in accordance with program / project

रु. हजारमा

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०६/३१ रु. हजारमा							
क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
८०४४०५०२१०१ नार्पा भूमि गाउँपालिका							
१	पारिश्रमिक कर्मचारी	२११११	आन्तरिक श्रोत	३७,००	३४,०६	९२.०७	२,९३
२	पारिश्रमिक कर्मचारी	२११११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,१३,००	०	०.००	१,१३,००
३	रोजगार प्राविधिक सहायक तलब तथा सुविधा	२११११	आन्तरिक श्रोत	६,००	६९	११.५८	५,३०
४	पारिश्रमिक पदाधिकारी	२१११२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५७,००	८,५३	१४.९६	४८,४७
५	रोजगार प्राविधिक सहायक पोषाक	२११२१	आन्तरिक श्रोत	१५	०	०.००	१५
६	पोशाक	२११२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	६,००	०	०.००	६,००
७	स्थानीय भत्ता	२११३१	आन्तरिक श्रोत	४,००	३,९८	९९.५६	१

८	स्थानीय भत्ता	२११३१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२५,००	२८	१.१६	२४,७१
९	महंगी भत्ता	२११३२	आन्तरिक श्रोत	५,००	२,०३	४०.७७	२,९६
१०	फिल्ड भत्ता	२११३३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	६,००	०	०.००	६,००
११	कर्मचारीको बैठक भत्ता बोलपत्र सम्बन्धी भत्ता	२११३४	आन्तरिक श्रोत	२,००	०	०.००	२,००
१२	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२११३५	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	९६	०	०.००	९६
१३	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२११३५	आन्तरिक श्रोत	३	०	०.००	३
१४	स्थानीय प्रोत्साहन भत्ता	२११३९	आन्तरिक श्रोत	२६,००	३,२२	१२.३९	२२,७७
१५	अन्य बैठक भत्ता तथा खाजा खर्च	२११३९	आन्तरिक श्रोत	२,००	०	०.००	२,००
१६	पदाधिकारी बैठक भत्ता	२११४१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
१७	कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	२१२१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,५०	०	०.००	२,५०
१८	संचार महसुल	२२११२	आन्तरिक श्रोत	२,००	५५	२७.७२	१,४४
१९	संचार महसुल	२२११२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	३,००	०	०.००	३,००

२०	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	६,००	२२	३.७७	५,७७
२१	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	आन्तरिक श्रोत	५,४७	५४	१०.०५	४,९२
२२	स्वास्थ्य विमा कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि	२२२१४	आन्तरिक श्रोत	१०,००	०	०.००	१०,००
२३	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२२२१४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	१४	२.८६	४,८५
२४	दुर्घटना विमा (निर्जिवन)	२२२१४	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	३,००	०	०.००	३,००
२५	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
२६	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२२२३१	आन्तरिक श्रोत	२०,००	०	०.००	२०,००
२७	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	आन्तरिक श्रोत	२०,००	२६	१.३१	१९,७३
२८	लाईब्ररी पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२२३१३	आन्तरिक श्रोत	५,००	०	०.००	५,००
२९	इन्धन - अन्य प्रयोजन	२२३१४	आन्तरिक श्रोत	२,००	०	०.००	२,००
३०	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२२३१५	आन्तरिक श्रोत	११,५०	२,३३	२०.३३	९,१६
३१	स्वास्थ्य चौकी संचालन खर्च	२२३१९	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१,१४	०	०.००	१,१४

३२	सामाजिक परीक्षण	२२३१९	आन्तरिक श्रोत	२,००	०	०.००	२,००
३३	वडा कार्यालय संचालन खर्च(बैठक भत्ता समेत)	२२३१९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१५,००	१८	१.२३	१४,८१
३४	सेवा र परामर्श खर्च	२२४११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५०,००	०	०.००	५०,००
३५	सूचना,संचार प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२२४१२	आन्तरिक श्रोत	४,००	०	०.००	४,००
३६	करार सेवा शुल्क	२२४१३	आन्तरिक श्रोत	५०,००	०	०.००	५०,००
३७	करार सेवा शुल्क	२२४१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२०,००	०	०.००	२०,००
३८	विभिन्न तालिम खर्च कर्मचारी समेत	२२५११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	३,००	०	०.००	३,००
३९	नार्पा भाषा संस्कृति र ललितकला संरक्षण कोष	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२५,००	०	०.००	२५,००
४०	सार्वजनिक सुनुवाई	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	३,५०	०	०.००	३,५०
४१	कार्यक्रम खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००
४२	पर्यटन प्रर्वदन कार्यक्रम	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००
४३	संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण	२२५२९	आन्तरिक श्रोत	५,००	०	०.००	५,००

४४	रोजगार आयोजना	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००
४५	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च तथा दैनिक भ्रमण भत्ता	२२६११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१४,००	१,४६	१०.४४	१२,५३
४६	अतिथि भ्रमण खर्च	२२६१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
४७	असल अभ्यास कर्मचारी भ्रमण	२२६१९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१२,००	०	०.००	१२,००
४८	अन्य भ्रमण खर्च तथा प्रशासनिक भ्रमण खर्च	२२६१९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
४९	विविध खर्च	२२७११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	६०	१२.००	४,४०
५०	जनतासंग अध्यक्ष कार्यक्रम	२२७११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१५,००	०	०.००	१५,००
५१	कर्मचारीलाई आवश्यक फिल्डको सरसामान खरिद	२२७११	आन्तरिक श्रोत	६,५०	०	०.००	६,५०
५२	विष्फोटक पदार्थ नष्ट	२२७११	आन्तरिक श्रोत	५,००	०	०.००	५,००
५३	सभा सञ्चालन खर्च	२२७२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	६,००	०	०.००	६,००
५४	हिमलुङमा कार्यपालिका बैठक	२२७२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
५५	आर्थिक सहायता कल्याणकारी कोष	२७२१९	आन्तरिक श्रोत	८,००	०	०.००	८,००

५६	घरभाडा	२८१४२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	७,००	०	०.००	७,००
५७	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	२८१४३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
५८	अन्य सेवा (अन्य भाडा समेत)	२८१४९	आन्तरिक श्रोत	८,००	१,००	१२.५०	७,००
५९	भैपरी आउने चालु खर्च	२८९११	आन्तरिक श्रोत	३,००	०	०.००	३,००
८०४४०५०२१०२ नार्पाभूमी गाउँपालिका(पुजिगत)							
६०	४ वटै पालिकाको साझेदारीमा शव वाहान खरिद	३११२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
६१	हेवी इक्यूमेण्ट सञ्चालन कोष	३११२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२५,००	५,८१	२३.२८	१९,१८
६२	सवारी खरिद	३११२१	आन्तरिक श्रोत	३६,००	०	०.००	३६,००
६३	ल्यापटप खरीद	३११२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
६४	कार्यालयका लागि आवश्यक उपकरण खरिद	३११२२	आन्तरिक श्रोत	५,००	०	०.००	५,००
६५	फर्निचर तथा फिक्चर्स (ढुवानी समेत)	३११२३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२०,००	०	०.००	२०,००
६६	जडीबुटी खेति आयोजना अन्तर्गत उपि जिम्बु खेति परियोजना	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१५,००	०	०.००	१५,००

६७	जडीबुटी खेति आयोजना अन्तर्गत उपि जिम्बु खेति परियोजना	३१९३१	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१५,००	०	०.००	१५,००
६८	कानूनी साक्षरता अभिमुखीकरण कार्यक्रम	३११३५	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,५०	०	०.००	१,५०
६९	मिसन रोजगारी	३११३५	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००
७०	विपद व्यबस्थापन कोष	३११४१	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००
७१	लेघी ढुपा देखी फोङ सम्म बाटो निर्माण	३११५१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२०,००	०	०.००	२०,००
७२	Blasting खरिद (ढुवानी समेत)	३११५१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२२,००	०	०.००	२२,००
७३	नागढुङ्गा रातो भिर सडक योजना (भुक्तानी बाँकी)	३११५१	आन्तरिक श्रोत	३१,००	०	०.००	३१,००
७४	वागल खोला तटबन्धन(भुक्तानी बाँकी)	३११५१	आन्तरिक श्रोत	४७,००	०	०.००	४७,००
७५	नारफु सडक निर्माण तथा स्तरन्नती	३११५१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
७६	नारफु सडक निर्माण तथा स्तरन्नती	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	९९,००	०	०.००	९९,००
७७	स्होघोङ भिर कटिङ	३११५१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२०,००	०	०.००	२०,००

७८	जेनेरेटर ढुवानी	३११५३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	८,००	०	०.००	८,००
७९	विधुतिय सामाग्री खर्च	३११५३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२,००	०	०.००	२,००
८०	नार र फु गाउँ लघु जलविद्युत मर्मत	३११५३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१५,००	०	०.००	१५,००
८१	सरकारी सवै कार्यालयमा सोलार जडान	३११५३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००
८२	खानेपानी ,सरसफाई तथा फोहोर ,मैला व्यवस्थापन कोष	३११५६	आन्तरिक श्रोत	१५,००	०	०.००	१५,००
८३	N-WASH	३११५६	आन्तरिक श्रोत	५०	०	०.००	५०
८४	पाँचै वडामा खानेपानी निर्माण तथा मर्मत	३११५६	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
८५	हरियाली क्रान्ती अभियान	३११५७	आन्तरिक श्रोत	१०,००	०	०.००	१०,००
८६	एक लाख वृक्ष्यारोपन अभियान(भुक्तानी बाँकी)	३११५७	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
८७	एक लाख वृक्ष्यारोपन अभियान(भुक्तानी बाँकी)	३११५७	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	८,००	०	०.००	८,००
८८	प्रदेश समपुरक कोष	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२४,००	०	०.००	२४,००

८९	होङपारुउ ध्यान केन्द्र	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१५,००	०	०.००	१५,००
९०	नार ज्याङछुप छोर्तेन	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१५,००	०	०.००	१५,००
९१	मण्डला रङ्गशाला मर्मत संभार	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
९२	नार तारजाली	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
९३	नार तारजाली	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००
९४	सत्ते गुम्बामा कोठा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२०,००	०	०.००	२०,००
९५	वडा न ४ मा खेलमैदान	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	८,००	०	०.००	८,००
९६	नार सामुदायिक किचेन मर्मत तथा शौचालय निर्माण	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
९७	लाईब्रेरी निर्माण	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२०,००	०	०.००	२०,००
९८	क्याङ जग्गा एकिकरण तथा बस्ती विकास आयोजना	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४०,००	०	०.००	४०,००
९९	धुर घ्यूङ रिटेनिङ वाल निर्माण	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१०,००	०	०.००	१०,००

१००	नार्पा भूमि गाउँपालिका व्यूटीफिकेशन	३११५९	आन्तरिक श्रोत	३५,००	०	०.००	३५,००
१०१	सघीय समपुरक कोष	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२८,००	०	०.००	२८,००
१०२	पालिकामा कोठा निर्माण	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	३७,००	०	०.००	३७,००
१०३	मेता जग्गा एकिकरण तथा बस्ती विकास आयोजना	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२०,००	०	०.००	२०,००
१०४	लोकसेवा कक्षा	३११७२	आन्तरिक श्रोत	४,००	०	०.००	४,००
८०४४०५०२२०१ नार्पा भूमि गाउँपालिकावडा नं.१							
१०५	नार विधुत जक्सन बक्समा मर्मत	३१११३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१०६	नार गाउँदेखि टेलिकम टावरमा फलाम पोल खरिद तथा जडान	३११४१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	८,००	०	०.००	८,००
१०७	बान्ते देखि जाम्ताउ सम्म बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००

१०८	मन्दल जाने बाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	३,००	०	०.००	३,००
१०९	राङमेनमा RCC कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२६,००	०	०.००	२६,००
११०	नयाँ गुम्बा किचन पछाडी प्लाष्टर तथा माटो फिलिङ	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१११	नार आर्यघाट निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
११२	Wifi को टावर स्थानान्तरण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२,००	०	०.००	२,००
११३	नार आधारभूत पर्खाल तथा तारजाली निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	६,००	०	०.००	६,००
११४	वडा कार्यालयमा तारजाली निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
११५	भ्रासाङमा PCC सिढी निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००

११६	The highest view point park निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१२,००	०	०.००	१२,००
११७	पुरानो सत्ते गुम्बाको डाइनिङ फिनिसिङ	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	३,००	०	०.००	३,००
८०४४०५०२२०२ नार्पा भूमि गाउँपालिकावडा नं.२							
११८	महेन्द्र पुलममा काठे पुल मर्मत तथा रङरोगन	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
११९	कङ्गारु बेसक्याम्प जाने बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	७,००	०	०.००	७,००
१२०	मेता देखि धरमशालासम्म बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
१२१	मेता खानेपानी योजना निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
१२२	लामातेनदेन-मेता खानेपानी निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१२३	मेता ढल निकास	३११५८	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	७,००	०	०.००	७,००

१ २ ४	मेता देखि नाम्गे बाटो मर्मत तथा गेट निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१ २ ५	मेता प्रहरी चौकिको पर्खालमा ढलान	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	६,००	०	०.००	६,००
१ २ ६	सकरकाङ बाटोमा पर्खाल तथा ढलान निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	७,००	०	०.००	७,००
१ २ ७	मेता खोलामा काठेपुल निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	७,००	०	०.००	७,००
१ २ ८	लोसोमेनमा गोठ निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	६,००	०	०.००	६,००
१ २ ९	मेतामा गुम्बा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२०,००	०	०.००	२०,००
८०४४०५०२२०३ नार्पा भूमि गाउँपालिकावडा नं.३							
१ ३ ०	च्याँखु View point जाने बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
१ ३ १	झुनाम खोलामा काठे पुल निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	७,००	०	०.००	७,००

१३२	महेन्द्र पुल देखि च्याँखु केन्द्रसम्म विधुतिय पोल खरिद तथा जडान	३११५३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२५,००	०	०.००	२५,००
१३३	च्याँखु खानेपानी मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	३,००	०	०.००	३,००
१३४	च्याँखु गाउँमा ढल निकास	३११५८	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१५,००	०	०.००	१५,००
१३५	च्याँखुमा सामुदायिक गुम्वा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१५,००	०	०.००	१५,००
१३६	च्याँखु view point फिनिसिङ	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१३७	च्याँखु गुम्बामा किचेन तथा शौचालय निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
१३८	च्याँखु प्रहरी चौकीमा कोठा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
८०४४०५०२२०४ नार्पा भूमि गाउँपालिकावडा नं.४							
१३९	भो भिर कटीङ	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२०,००	०	०.००	२०,००

१४०	क्याङ देखि फू गेट सम्म बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	७,००	०	०.००	७,००
१४१	चा भिर कटीङ	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२०,००	०	०.००	२०,००
१४२	घुम्चुङधाङ खानेपानी निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१५,००	०	०.००	१५,००
१४३	क्याङमा फोहोर फाल्ने खाल्डो निर्माण	३११५८	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	८,००	०	०.००	८,००
१४४	वागल पिकनिक स्पोर्टस् भान्सा तथा Toilet निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	३०,००	०	०.००	३०,००
८०४४०५०२२०५ नार्पा भूमि गाउँपालिकावडा नं.५							
१४५	धछ्यौ पोल खरिद	३११२३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१४६	ख्याङ्चो पाल्की गुम्बाको सामाग्री खरिद	३११२३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१४७	चिरिझे जाने बाटोमा सिडि र रेलिङ निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२०,००	०	०.००	२०,००

१४८	टासिलाकाङ गुम्बा किचेन फिनिसिङ तथा माने कोठा निर्माण	३१११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१०,००	०	०.००	१०,००
१४९	टासिलाकाङ गुम्बा मर्मत तथा निर्माण	३१११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	६०,००	०	०.००	६०,००
८०४४०५०२२०६ नार्पा भूमि गाउँपालिका - कृषि							
१५०	उन्नत तथा हाइब्रिड तरकारी बिउ वितरण कार्यक्रम (ढुवानी समेत)	३१११३१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
१५१	७५ प्रतिशत अनुदानमा प्लाष्टिक टनेल वितरण कार्यक्रम (ढुवानी समेत)	३१११३१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	३,००	०	०.००	३,००
१५२	कृषि शाखामा आवश्यक सामाग्री खरिद तथा छापाई कार्यक्रम (ढुवानी समेत)	३१११३१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,५०	०	०.००	१,५०
१५३	कृषि समुह गठन तथा ताजा तरकारी खेति विषयक तालिम कार्यक्रम	३१११३१	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१,५०	०	०.००	१,५०
१५४	७५ प्रतिशत अनुदानमा कृषि सामाग्रीहरु खरिद तथा वितरण (ढुवानी समेत)	३१११३१	आन्तरिक श्रोत	२,००	०	०.००	२,००
८०४४०५०२२०७ नार्पा भूमि गाउँपालिका - शिक्षा							

१५५	शिक्षकहरुलाई IEMIS तालिम	३१९३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१५६	सरोकारवालाहरुसंग छलफल तथा अन्तर्क्रिया	३१९३५	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१५७	खेलकुद सामाग्री खरिद	३११५९	आन्तरिक श्रोत	२,००	०	०.००	२,००
१५८	विद्यालयको सम्पूर्ण सामाग्री खरिद तथा ढुवानी	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
१५९	अभिभावक सम्मान तथा प्रोत्साहन कार्यक्रम	३११७१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१६०	वडा स्तरीय फुटबल प्रतियोगिता	३११७१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	८,००	०	०.००	८,००
१६१	बैठक संचालन तथा व्यवस्थापन	३११७१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	२७	२७.२६	७२
८०४४०५०२२०८ पशु विकाश शाखा							
१६२	औषधी तथा सामाग्री खरिद ढुवानी समेत	३११३१	आन्तरिक श्रोत	४,००	०	०.००	४,००

१६३	खोप राख्न फ्रिज खरिद	३१११३१	आन्तरिक श्रोत	२,००	०	०.००	२,००
८०४४०५०२२०९ सामाजिक विकास शाखा							
१६४	एकल महिला उद्मशील कार्यक्रम	३१११३२	आन्तरिक श्रोत	१,५०	०	०.००	१,५०
१६५	महिला हिंसा अभिमुखीकरण कार्यकम	३१११३२	आन्तरिक श्रोत	३,००	०	०.००	३,००
१६६	अपाङ्गता मैत्री सहायता सामाग्री वितरण	३१११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
८०४४०५०२२१० उद्धम विकास तथा रोजगार शाखा							
१६७	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१६८	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५०	०	०.००	५०
१६९	अभिमुखीकरण सहित रोजगार सेवा केन्द्र संचालन	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००

१७०	आवश्यक औजार उपकरण खरिद तथा ढुवानी	३११२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
१७१	निर्माण सामाग्री खरिद जस्तै पाईप सिमेन्ट जाली	३११२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	९,००	०	०.००	९,००
१७२	safty tools खरिद	३११२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४,००	०	०.००	४,००
१७३	उद्धम विकासका लागि सामाजिक परिचालन	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१७४	प्राविधिक सिप विकास तालिम सामाग्री खरिद	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१७५	उद्धमशिलता विकास तालिम	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,८०	०	०.००	१,८०
१७६	प्राविधिक सिप विकास तालिम	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,५०	०	०.००	२,५०
८०४४०५०२२११ नार्पा भूमि गाउँपालिका - स्वास्थ्य							
१७७	ल्यापटप खरिद	३११२२	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१,००	०	०.००	१,००

१७८	स्वास्थ्य शाखा सञ्चालन खर्च	३११२३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१७९	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वंयम सेविका भ्रमण	३११३२	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१८०	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वंयम सेविका अर्ध र वार्षिक समिक्षा	३११३२	आन्तरिक श्रोत	१,५०	०	०.००	१,५०
१८१	पूर्ण पालिका स्वास्थ्य विमा	३११३२	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	३,२७	०	०.००	३,२७
१८२	पूर्ण पालिका स्वास्थ्य विमा	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,२३	०	०.००	२,२३
१८३	विविध खर्च	३११३२	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१,५०	०	०.००	१,५०
१८४	विविध खर्च	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१८५	हाडजोर्नी रोग सम्बन्धी स्वास्थ्य सिविर संचालन	३११३२	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	३,५०	०	०.००	३,५०

१८६	जेष्ठ नागरिक को लागि नसर्ने रोगको परिक्षण	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,५०	०	०.००	१,५०
१८७	STI Screening Programme	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
१८८	औषधी तथा कार्यालय सामाग्री खरिद (ढुवानी समेत)	३११३२	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	५,००	०	०.००	५,००
१८९	स्वास्थ्य कर्मीलाई जाडोको सामान खरिद	३११३२	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	३,००	०	०.००	३,००
१९०	FCHV Monthly Meeting	३११७१	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१,५०	०	०.००	१,५०
८०४४०५०२२१२ सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण शाखा							
१९१	सामाजिक सुरक्षा लिन्न भन्नेलाई सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१,००	०	०.००	१,००
१९२	Biometric mechine खरिद	३११२२	आन्तरिक श्रोत	१,००	०	०.००	१,००
१९३	जनप्रतिनिधि ,वडा सचिव र सम्बन्धित सरोकारवालाहरु लाइ ७ दिने अभिमुखिकरण तालिम	३११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००

८०४४०५०२२१३ राजस्व तथा सुचना प्रविधि शाखा							
१९४	समाग्री मर्मत सम्भार	२२२२१	आन्तरिक श्रोत	५०	०	०.००	५०
१९५	कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि आइ टि तालिम	२२५११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१,००	०	०.००	१,००
१९६	सुत्र तालिम	२२५११	आन्तरिक श्रोत	१,५०	०	०.००	१,५०
१९७	आवश्यक औजार उपकरण खरिद तथा ढुवानी	३११२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,००	०	०.००	२,००
१९८	CYBER SECURITY	३११४१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५०	०	०.००	५०
८०४४०५०२२१४ योजना तथा प्राविधिक शाखा							
१९९	आवश्यक प्राविधिक तालिम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	२,५३	२,५३	१००.००	०
२००	आवश्यक प्राविधिक तालिम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	२,४७	७४	३०.२८	१,७२

२०१	मसलन्द तथा अन्य सामाग्रि खरिद	३१११२२	आन्तरिक श्रोत	३,००	०	०.००	३,००
२०२	आवश्यक औजार उपकरण खरिद तथा ढुवानी	३१११२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	३,००	०	०.००	३,००
२०३	ल्यापटप खरिद	३१११२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४,००	०	०.००	४,००
२०४	योजना अभिमुखीकरण कार्यक्रम	३१११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	५,००	०	०.००	५,००
८०४४०५०२५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)							
२०५	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलव भत्ता	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	३,७०	०	०.००	३,७०
२०६	स्थानीय तहका फिल्ड सहायकको लागत साझेदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२,३१	०	०.००	२,३१
२०७	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	६५,००	१०,४६	१६.११	५४,५३

२०८	उद्यम विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक (एकमुष्ट)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४,६५	९८	२१.२३	३,६६
२०९	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरुमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको तलव, महगी भत्ता र पोषाक भत्ता	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	९८,००	१४,७३	१५.०४	८३,२६
२१०	रोजगार संयोजकको तलव	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४,५२	१,०४	२३.०५	३,४७
२११	स्थानीय तहका MIS Operator को लागत साझेदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२,४९	६९	२७.९०	१,७९
२१२	एम.आई.एस.अपरेटर र फिल्ड सहायक पोशाक भत्ता	२११२१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२०	०	०.००	२०
२१३	रोजगार संयोजकको पोसाक	२११२१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१०	०	०.००	१०
२१४	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२११२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)]	२	०	०.००	२

२१५	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२११२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	५	०	०.००	५
२१६	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२११२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१५	०	०.००	१५
२१७	नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा अभियान	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	५,००	०	०.००	५,००
२१८	जुनोटिक रोगहरू, AMR सम्बन्धि पैरवी तथा अभिमूखिकरण कार्यक्रम,AMR Day,Rabies Day	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२०	०	०.००	२०
२१९	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,००	०	०.००	१,००
२२०	स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुदृधिकरण समेत)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,१३	०	०.००	१,१३
२२१	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	८१	०	०.००	८१

२२२	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१५	०	०.००	१५
२२३	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याकं अध्यावधिक कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	३०	०	०.००	३०
२२४	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	५०	०	०.००	५०
२२५	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	८०	०	०.००	८०
२२६	चरन खर्क सुधार कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	७,००	०	०.००	७,००
२२७	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी र स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण तथा क्षयरोग कार्यक्रमको योजना तर्जुमा तथा कोहर्ट विश्लेषण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	९५	०	०.००	९५
२२८	क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम र पि.बि.सि बिरामीका घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,०५	०	०.००	१,०५

२२९	शैक्षिक सुशासनका लागि संस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	६१	०	०.००	६१
२३०	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,००	०	०.००	१,००
२३१	आन्तरीक रोजगारी प्रवर्द्धनका लागि वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिहरुलाई उध्यमशिलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,००	०	०.००	१,००
२३२	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२,०७	०	०.००	२,०७
२३३	नियमित तथ्याङ्कको गुणस्तर वृद्धिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक, डाटा भेरिफिकेशन तथा भ्यालिडेशन एवम् अर्धबार्षिक र बार्षिक समिक्षा	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२,००	०	०.००	२,००
२३४	शैक्षिक सुशासनका लागि संस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	३,४०	०	०.००	३,४०
२३५	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. -	३१	०	०.००	३१

			सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)]				
२३६	आ.व. 20८१/४२ मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	६,००	०	०.००	६,००
२३७	म स्वास्थ्य मेरो सामुदाय स्वास्थ्य घरटोलमा स्वास्थ्य प्रवर्धन कार्यक्रम	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	५,००	०	०.००	५,००
२३८	मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा आत्माहत्या रोकथाम सम्बन्धि जनचेतना कार्यक्रम	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	५०	०	०.००	५०
२३९	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्‍यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्‍यालय सुपरिवेक्षण	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)]	३२	०	०.००	३२
२४०	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्‍यालय, वैकल्पिक विद्‍यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	६२	०	०.००	६२
२४१	भेडा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४,००	०	०.००	४,००

२४२	समुदाय स्तरमा नसर्ने रोग सम्बन्धि स्क्रिनिङ्ग (फागुन महिना) तथा जनचेतना कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२९	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,५०	०	०.००	१,५०
२४३	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२,३६	१,०८	४६.१६	१,२७
२४४	याक चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	७,००	०	०.००	७,००
२४५	प्रजनन् रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	३४	०	०.००	३४
२४६	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम्सेविकाहरुलाई नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अभिमुखीकरण	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	६०	०	०.००	६०
२४७	स्थानिय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्चालन	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२,३०	०	०.००	२,३०
२४८	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२५	०	०.००	२५
२४९	परिवार योजना सेवा	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१०	०	०.००	१०

२५०	स्थानीय तहको साझेदारीमा नियमित खोप सुदृढीकरण, नियमित खोपमा विद्यालय केन्द्रित खोप अभियान सञ्चालन, सरसफाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम निरन्तरता, खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरूको खोजपड्ताल तथा निगरानी, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दिगोपनाका लागि व्यवस्थापन खर्च	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	३,०५	०	०.००	३,०५
२५१	रोजगार आयोजना सञ्चालनको लागि ज्याला रकम (क्रियाकलाप कार्यान्वयनको लागि स्थानीय तहले कम्तीमा शतप्रतिशत रकम साझेदारी गर्नुपर्नेछ।)	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१०,८८	०	०.००	१०,८८
२५२	पोषण कार्यक्रम	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,४०	०	०.००	१,४०
२५३	स्वीकृत कार्यविधि बमोजिम पालिकाको Geo-referenced Water Supply, Sanitation and Hygiene(WASH) plan बनाउने कार्य	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२,००	०	०.००	२,००
२५४	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोसाक प्रोत्साहन र यातायात खर्च)	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४,००	०	०.००	४,००
२५५	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	७१	०	०.००	७१

२५६	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक)]	३,००	०	०.००	३,००
२५७	रोजगार सेवा केन्द्र सञ्चालन खर्च (मसलन्द, अनुगमन/ईन्धन, रोजगारीमा खटिनु पूर्व अभिमुखिकरण, अन्य विविध खर्च)	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,००	०	०.००	१,००
२५८	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, रक्तसंचार, न्यानो झोला, सुरक्षित निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,००	०	०.००	१,००
२५९	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२५	०	०.००	२५
२६०	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रबिधि हस्तान्तरण	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१,४०	०	०.००	१,४०
२६१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)]	३५	०	०.००	३५

२६२	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	१	०	०.००	१
२६३	बिश्व रक्तचाप दिवस तथा आत्महत्या न्यूनीकरण दिवस मनाउने	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२०	०	०.००	२०
२६४	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२	०	०.००	२
२६५	पशुपन्छिमा महामारी/आकस्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	२६३३२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	५०	०	०.००	५०
२६६	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	२७२१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१२,८७	०	०.००	१२,८७
२६७	१.वागल खोला ,२. रिनछिङ छि खोला, ३. ङो कुलुङ खोला झो.पु.	३११५१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत [आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)]	९३,००	३०,००	३२.२६	६३,००
८०४४०५०२५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)							

२६८	च्याँखु एकीकृत बस्ती विकास याेजना	३११५९	नेपाल सरकार - विषेश अनुदान पुँजीगत [आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)]	६९,००	०	०.००	६९,००
८०४४०५०२५१३ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम(समपुरक अनुदान)							
२६९	गाउँपालिका केन्द्र जाेड्ने सडक याेजना	३११५१	नेपाल सरकार - समपुरक अनुदान पुँजीगत [आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)]	१,४०,००	०	०.००	१,४०,००
८०४४०५०२५२१ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)							
२७०	खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता (WASH) कार्ययोजना तयारी	३११५६	गण्डकी प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	२,००	०	०.००	२,००
८०४४०५०२५२२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)							
२७१	नारफू ट्रायल पुनःनिर्माण(हुलाकी वडार सडक खण्ड)	३११५१	गण्डकी प्रदेश - विषेश अनुदान पुँजीगत	३९,९१	०	०.००	३९,९१
८०४४०५०२५२३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)							
२७२	Primary Bridge to Narpabhumi Rural Municipality Over Marsyangdi River at Chame RM 03	३११५१	गण्डकी प्रदेश - समपुरक अनुदान पुँजीगत	६०,००	०	०.००	६०,००

कुल जम्मा	२७,८२,४७	१,२८,५३	४.६१	२६,५३,९३

१०. सार्वजनिक निकायको बेभसाईट भए सो को विवरण
https://narpabhumimun.gov.np/
whatsapp 9856032171 https://web.whatsapp.com/

Email- narpa2018@gmail.com, info@narpabhumimun.gov.np
११. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण
सूचना मागको लागी कुनै पनि निबेदन नपरेको।

गाउँपालिकामा सूचनाहरु माग गर्ने सम्बन्धी निबेदन र प्रक्रिया

गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष तोकिएको ढाँचामा निबेदन पेश गरी तोक आदेश पश्चात तोकिएको शुल्क दाखिला गरी सूचना अधिकारीकोमा गई सूचना संकलन गर्ने र लिने।